



משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים



מכרז מס' 9/2010
לביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד,
ביחידות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

מרץ 2010

מכרז מס' 9/2010
לביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד,
ביחידות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים באמצעות יחידת מינהל ומשאבי אנוש (להלן: ה"משרד") מבקש לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ בנושא בדיקת שיטות שכר עידוד המופעלות ביחידות משרד התחבורה וכן פיתוח ו/או עדכון לשיטות שכר עידוד, והכול כפי שיפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו (להלן: "העבודה").

הפניה מיועדת לחברות העוסקות בתחום שכר עידוד.

1. רקע כללי

תחום הנדסת ייצור במשרד התחבורה מטופל ומרוכז באמצעות יחידת מינהל ומשאבי אנוש במשרד. ממונה הנדסת ייצור במשרד אחראי לטיפול בכל הקשור להפעלת מערך התמרוץ והתגמול לעובדי המשרד, בין היתר, באמצעות שיטות שכר עידוד. החל מחודש ינואר 2005, פועלת מערכת מחשוב מרכזית לחישוב היעילות והפרמיה של עובדי המשרד. מערכת המחשוב מותאמת להזנת שיטות שכר העידוד ביחס לכל קבוצת חישוב שהוגדרה ושתוגדר. במערכת זו מאוכסנים נתוני התפוקות, התשומות, מדדי האיכות ותוצאות הפעלה של שיטות שכר העידוד שהוזנו בה.

2. הגדרות:

- **המשרד:** משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- **היחידה:** יחידת מינהל ומשאבי אנוש במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- **שיטת/שיטות שכר עידוד:** שיטת תגמול שבה משולם לעובד סכום כסף בנוסף לשכרו הרגיל, בתמורה להעלאת רמת ההישגיות (פריון) מעל לנורמה שנקבעה וברמת איכות ראויה.
- **חוברת נהלי שיטות שכר עידוד:** חוברת נהלים והנחיות בחקר עבודה ושיטות שכר עידוד, מהדורה שביעית, ינואר 2009, בהוצאת נציבות שירות המדינה הנדסת ייצור וניהול ובהוצאת ההסתדרות החדשה האגף לדמוקרטיה תעשייתית. וכפי שתעודכן מעת לעת. ניתן לעיין בחוברת באתר האינטרנט שכתובתו

<http://www.civil-service.gov.il/NR/rdonlyres/E585141F-4AD2-483C-AE28-91F884775776/0/Guidance12009.pdf>

- **מועצת ייצור משרדית:** כיום החברים במועצת הייצור במשרד הם: סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש ויו"ר ועד העובדים אשר שניהם מכהנים כיושבי ראש מועצת הייצור, וממונה הנדסת ייצור ושכר עידוד במשרד, אשר משמש בתפקיד של מזכיר הועדה.

עמוד 2 מתוך 59

טלפון: 02-6663232 פקס: 02-6663203

- **ועדת היגוי מקצועית:** כהגדרתה בסעיף 4.18 לחוברת נהלי שיטות שכר עידוד. החברים בוועדה הינם: נציג היחידה להנדסת ייצור וניהול בנציבות שרות המדינה, נציג המחלקה למועצות ייצור שבועד הפועל של ההסתדרות והממונה על היחידה של הנדסת ייצור ושכר עידוד במשרד.

- **ממונה:** הממונה מטעם המשרד על ביצוע ההתקשרות עפ"י מסמכי מכרז זה יהיה ממונה הנדסת ייצור ושכר עידוד במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים ו/או מי שימונה לכך על ידו.

3. העבודה

3.1 יובהר בזאת, כי המדובר במכרז לצורך התקשרות מסגרת.

מצורפים נתונים לעניין שיטות שכר העידוד הקיימות וכן לעניין כמות האגפים והיחידות בהן לא פותחו שיטות שכר עידוד, הנתונים מפורטים על גבי נספח 3 והם ניתנים לצורכי התרשמות בלבד. המשרד לא מתחייב להזמנת עבודה בהיקפים הכמותיים המצוינים, או בכל היקף אחר.

המשרד יזמין שירותי בדיקה לשיטות שכר עידוד וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד בהתאם לצרכיו בפועל ולשיקול דעתו, ואשר ישולם בגינם בהתאם לעבודה שנדרשה ולתעריף שהוצע עבורה ע"י הזוכה במכרז.

עשיית שימוש בנתונים אלו, נעשית על דעתו של המציע בלבד, והמציע יהא מנוע מלטעון כלפי המשרד כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה בגין כל נזק שנגרם לו לעניין זה.

3.2 הזוכה במכרז מתחייב לבצע את העבודה, כמפורט במכרז זה ובנספח 2.

3.3 המשרד יבחר **שתי חברות זוכות**, שונות, לביצוע העבודה, אשר הגישו הצעתן למכרז ואשר ציון הסופי הכולל היה הגבוה ביותר מבין המציעים, וביצוע העבודה יחולק ביניהן עפ"י ס' 16.2 להלן.

3.4 עוד יובהר כי במידה ולא יהיו 2 מציעים כשירים אשר יעמדו בתנאי המכרז, המשרד יהיה רשאי לבחור חברה זוכה אחת לביצוע העבודה.

4. משך ההתקשרות

4.1 תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהזוכים במכרז תהיה למשך שנתיים מיום חתימת חוזה ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2 משרד התחבורה שומר לעצמו את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות מדי שנה בשנה נוספת ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על שנתיים נוספות.
האופציה להמשך ההתקשרות תיבדק מידי שנה ותמומש בהתאם לצורכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי (להלן: "תקופת האופציה").
תקופת האופציה תמומש אופציה זו תמומש בהודעה של המשרד, בכתב לפחות 60 יום לפני פקיעת ההתקשרות הקיימת.

4.3 מימוש תקופת האופציה טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה.

4.4 המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם החברה, תוך 60 יום, ממתן הודעה בכתב על הפסקתה ולפי שיקול דעתו הבלעדי, והחברה לא תהיה זכאית לכל פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל.

5. **תנאי סף להשתתפות במכרז**

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל מגישי ההצעות, הצעה שאינה עונה לכל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותדחה על הסף:

5.1 המציע הינו תאגיד רשום כדין בישראל.

5.2 למציע ניסיון, ב-4 השנים האחרונות לפחות, בתחומי תעשייה וניהול ובפיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד.

מובהר בזאת כי ניסיון המציע ייחשב ממועד רישום התאגיד כדין, לראשונה, במתכונת הנוכחית.

5.3 המציע יעמיד לביצוע העבודה, **מנהל פרויקט**, בעל כל הכישורים הבאים:

5.3.1 מהנדס תעשייה וניהול רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או הנדסאי תעשייה וניהול רשום בפנקס ההנדסאים של רשות ההסמכה להנדסאים וטכנאים.

5.3.2 בעל ניסיון ב-4 השנים האחרונות, לפחות, בניהול ובביצוע פרויקטים בתחום פיתוח ו/או עדכון שיטות שכר עידוד.

5.3.3 בין המציע לבין מנהל הפרויקט, צריך שיתקיימו יחסי עובד – מעביד במועד הגשת ההצעה ולפחות חצי שנה קודם למועד הגשת ההצעה.

הערה : יובהר כי לענין מכרז זה יחשב כניסיון של מנהל הפרויקט רק ניסיון שנצבר מיום קבלת התואר ו/או התעודה.

5.4 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

5.5 המציע צירף להצעתו הצעת מחיר מלאה כנדרש בנספח 4 להלן.

המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי המכרז.

6. התחייבות המציע להעמדת חברי צוות:

המציע מתחייב להעמיד 2 חברי צוות, בנוסף למנהל הפרויקט, לצורך ביצוע העבודה.

כל חבר צוות יהיה בעל כל הכישורים הבאים:

6.1 מהנדס ו/או הנדסאי ו/או טכנאי תעשייה וניהול הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או ברשות ההסמכה להנדסאים וטכנאים, בהתאמה.

6.2 בעל ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום פיתוח ו/או עדכון שיטות שכר עידוד.

7. ערבות ביצוע לחוזה

להבטחת ביצוע התחייבויותיו יפקיד הזוכה במכרז בידי המשרד, במעמד חתימת החוזה, ערבות אוטונומית בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן, מבנק, או מחברת ביטוח המאושרת ע"י החשב הכללי במשרד האוצר, לזכות מדינת ישראל – משרד התחבורה, על סך 5,000 ₪. (חמשת אלפים ₪). ערבות זו תעמוד בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, לשם הבטחת ביצוען המלא של כל התחייבויותיו של הזוכה לביצוע העבודה על פי מכרז זה.

המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הזוכה במכרז לא קיים את התחייבויותיו לפי החוזה שבינו לבין ממשלת ישראל, כולן או מקצתן, או אם הממשלה הוציאה סכומים שהזוכה חב בהם לפי החוזה כאמור.

8. שאלות והבהרות

8.1 מציע לקבל תשובות לשאלות הבהרה, ישלח לפקס מספר 6663203 – 02 בקשה לקבלת תשובות

לשאלות ההבהרה. הבקשה תכלול את שם המציע, כתובת מייל של המציע, שם איש הקשר של המציע ומספר טלפון של איש הקשר.

באחריות המציע להגיש פנייה כאמור ולוודא הגעתה.

8.2 שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב בלבד, אל מר אמנון סלים, בפקס מס' 02-6663203 עד ליום 3.05.2010. הפנייה תכלול את מספר המכרז, מספר טלפון ומספר הפקס אליו יש לשלוח את התשובה.

8.3 באחריות מבקש ההבהרות לוודא את הגעת שאלות הבהרה במועד עם מר אמנון סלים, בטלפון מספר 02-6663232, 050-6212272.

8.4 תשובות תינתנה בכתב באמצעות הפקס לכל המציעים אשר הגישו פנייתם כאמור בס' 8.1 לעיל, ללא ציון זהות השואל.

8.5 אין המשרד מתחייב לענות לכל שאלה. רק תשובות בכתב לשאלות הבהרה תחייבנה את משרד התחבורה. התשובות הינן חלק ממסמכי המכרז ומחייבות את כל המציעים.

9. קבלת מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תמורה, במשרד התחבורה אגף מינהל ומשאבי אנוש, בניין ג'נרי, קומה 6, רח' בנק ישראל 5 ירושלים. אצל מר אמנון סלים, בימים א'-ה' בין השעות 9.00-15.30, ולאחר תיאום טלפוני בטל 02-6663232 / 050-6212272. לא ניתן יהיה לקבל את מסמכי המכרז בדוא"ל. מפרט המכרז מפורסם באתר האינטרנט שכתובתו: www.pirsum.gov.il.

10. המועד והמען להגשת ההצעות

10.1 את ההצעה יש להגיש עד **ליום 24.05.2010, בשעה 12:00** לתיבת המכרזים שבמשרד התחבורה, בניין ג'נרי A קומה 0 - קומת כניסה, רח' בנק ישראל 5 ירושלים. הפקדת המעטפות בתיבת המכרזים הינה באחריות המציעים בלבד.

הצעה שלא תימצא בתיבה במועד האמור תיפסל על הסף. הועדה, מטעמים מיוחדים שירשמו, רשאית להאריך את המועד הקבוע להגשת ההצעות לתקופה נוספת. הודעה על הארכה כאמור תשלח לכל מי שפנה למר אמנון סלים, כאמור בסעיף 8.1 לעיל, על המועד החדש יחולו כל ההוראות החלות על המועד המקורי.

11. אופן הגשת ההצעה

על המעטפה החיצונית, ללא סימני זיהוי של המציע, או של מאן דהוא, יש לרשום: עבור מכרז מספר 9/2010 " לביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד, ביחידות משרד

התחבורה". על המעטפה הפנימית יש לציין את פרטי המציע והיא תכיל את כל מסמכי ההצעה בשפה העברית ואת כל המסמכים הנלווים ב – 5 עותקים.

12. זכות עיון

- 12.1 כל משתתף במכרז רשאי בתוך 30 יום ממועד מסירת ההודעה על תוצאות המכרז, לעיין בפרוטקולים של הוועדה, נימוקיה ובהצעת הזוכים במכרז.
- 12.2 ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון המשתתפים במכרז למעט אותם חלקים אשר מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים המשרדית סוד מקצועי ו/או מסחרי.
- 12.3 מציע רשאי לבקש, במסגרת הצעתו למכרז, שחלקים מסוימים בהצעתו יישארו חסויים עקב היותם סוד מסחרי או מקצועי, תוך הצגת הנימוקים לבקשה. הבקשה והנימוקים יצורפו להצעה.
- 12.4 בקשת החיסיון תועלה לדיון בוועדת המכרזים במידה ותהיה רלוונטית והחלטתה בעניין תהיה סופית.

13. הוצאות הכנת ההצעה

כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה יהיו על חשבון המציע, ללא כל קשר לתוצאות המכרז.

14. מסמכים נדרשים למסירת ההצעה

- 14.1 נספח מספר 1 – דוח בדיקת שלמות ההצעה חתום ע"י מורשי החתימה במציע.
- 14.2 תעודת רישום של המציע ברשם החברות או ברשם השותפויות כדין, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.1 לעיל.
- 14.3 נספח מספר 5 א' – פרטי המציע, לרבות צירוף תצהיר המאושר ע"י עו"ד לעניין מורשי החתימה במציע.
- 14.4 אישורים עדכניים ותקפים על ניהול ספרים וכל אישור אחר הנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, לרבות תצהיר מאושר ע"י עו"ד על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, כדוגמת נספח 10 למכרז זה.
- 14.5 נספח מספר 5ב' - פירוט ניסיון המציע, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.2 לעיל. מובהר בזאת כי בנספח זה ייעשה שימוש גם לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 18, ולפיכך יש לכלול בנספח את כל הפרויקטים שביצע המציע ב-4 השנים האחרונות.
- 14.6 נספח 6 א'-ב' - פירוט ניסיון מנהל הפרויקט וכן צירוף רשימת ממליצים. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 5.4 וכן לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף 18.1 ב'.

- 14.7 צירוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה של מנהל הפרויקט, במתכונת נספח מספר 6.
- 14.8 אישור רואה חשבון ו/או מסמכים המעידים על קיומם של יחסי עובד מעביד בין מנהל הפרויקט למציע, כנדרש בסעיף 5.4.3 לעיל. לגבי מנהל פרויקט שהוא בעלים במציע יש לצרף מסמך המעיד על כך.
- 14.9 נספח 7 – פירוט 2 אנשי צוות, אשר הינם טכנאים ו/או הנדסאים ו/או מהנדסי תעשייה והניהול, ואשר מוצעים מטעמו לצורך ביצוע העבודה בנוסף על מנהל הפרויקט. ההצעה תפרט, לגבי כל אחד מחברי הצוות המוצעים, פירוט אודות ניסיון בתחום פיתוח ושיטות שכר עידוד, רשימת לקוחות ועבודות, רשימת ממליצים והשכלה רלוונטית, וכן יצרף עותק של תעודות המעידות על השכלה כמפורט בנספח 7.
- 14.10 מציע שהינו עסק בשליטת אישה יצרף אישור ותצהיר כמפורט בסעיף 27 למסמכי המכרז.
- 14.11 המציע יצרף להצעתו הצעת מחיר מלאה כנדרש בנספח 4.
- 14.12 הצהרת סודיות חתומה כנדרש, נספח מספר 8 למפרט.
- 14.13 דוגמת חוזה, חתום בר"ת נספח מספר 9 למפרט.
- 14.14 התחייבות לעריכת ביטוחים כנדרש בסעיף 13 בחוזה.
- 14.15 תצהיר מנהל הפרויקט והצוות המוצע בדבר העדר רישום פלילי כנדרש בסעיף 20.2 למפרט.

המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ו/או בתנאי המכרז.

יש להקפיד שהאישורים המצולמים יהיו ברורים וקריאים.

המשרד רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו אליהם המסמכים הנ"ל.

15. כללי:

משרד התחבורה יהיה רשאי כלהלן:

- 15.1 לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא.
- 15.2 לפנות במהלך בדיקת ההצעות, אל הגוף המציע בכדי לקבל הבהרות להצעתו או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 ותקנותיו.
- 15.3 אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה כל שהיא בשלמותה, או חלקים ממנה.

- 15.4 לראיין את מנהל הפרויקט ואת עובד/י הצוות המוצע לצורך התרשמות ובחינת כישוריהם המקצועיים.
- 15.5 להפסיק את עבודת המציע במקרה שמנהל הפרויקט המוצע לא יהיה מנהל הפרויקט בפועל שיבצע את העבודה ויציג את תוצריה בפני ועדת היגוי, מועצת ייצור או כל פורום אחר שיידרש. כמובן יכול להתלוות אליו חבר צוות שהוצע.
- 15.6 המשרד רשאי לבקש החלפת מנהל הפרויקט או כל איש צוות אחר.
- 15.7 המציע רשאי להחליף את מנהל הפרויקט רק באישור ממונה הנדסת ייצור.

16. הצעת המחיר ותנאי תשלום:

16.1 הצעת מחיר

- 16.1.1 המציע יגיש הצעת מחיר מפורטת, על גבי טופס הצעת המחיר שבנספח 4. המציע ימלא את כל פרטי הטבלאות שבנספח 4 ללא יוצא מן הכלל.
יובהר בזאת כי מציע שלא יציע את הצעת מחיר מלאה לפי נוסח נספח 4 הצעתו תפסל.
- 16.1.2 הצעת המחיר תנקב בשקלים חדשים ולא תכלול מע"מ אשר יתווסף אליה כחוק.
- 16.1.3 תוקף הצעת המחיר - יהיה למשך 120 יום מהיום האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 16.1.4 הצעת המחיר על כל מרכיביה כמפורט בנספח 4 תכלול את כל הוצאות המציע לקיום התחייבויותיו בהתאם למכרז זה, לרבות הוצאות ניהול כלליות, תפעול ומתן שירותים לוגיסטיים (לרבות נסיעות לאתרים בכל רחבי הארץ, תאומים טלפונים, הדפסות, שרטוטים וכו'), השכרה והפעלת המשרדים והציוד, הוצאות ניהול כ"א, הכשרתו והפעלתו (שכר, אש"ל, תנאים סוציאליים וכו'), וכן הוצאות המחשוב והבקרה על הפעילויות הנגזרות ממכרז זה.
- 16.1.5 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בהצעה תהיה סופית ותהיה התמורה המקסימאלית, ולא ישולם לזוכה כל תשלום נוסף מעבר למחירים הנקובים בהצעתו, מלבד תשלום מע"מ כחוק.
עוד יובהר כי התמורה שתשולם תהיה עפ"י הקבוע בהזמנת העבודה ובאופן המפורט בס' 16.2 להלן.

16.2 אופן חלוקת העבודה בין הזוכים במכרז זה (מכרז מסגרת):

16.2.1 עם אישור מועצת הייצור המשרדית את תוכנית העבודה השנתית לביצוע פעילות תבצע פניה לזוכים במכרז לקבלת הצעת מחיר לביצוע העבודה.

16.2.2 ועדת המכרזים תפנה לקבלת הצעות מהספקים שיזכו במכרז, תוך פירוט העבודה הנדרשת לביצוע, כמותם, היקפם, ומשך הזמן לביצועה. הזוכים במכרז זה יגישו לוועדת המכרזים את הצעתם בפרק הזמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים. (להלן: "הצעת המחיר מהזוכה")

16.2.3 הצעת המחיר מהזוכה, לצורך ביצוע העבודה, לא תעלה על המחיר שהמזיע הציע בטופס הצעת המחיר בנספח מס' 4 להצעתו.

16.2.4 הצעת המחיר מהזוכה, תוגש לוועדת המכרזים המשרדית לדיון ויבחר הספק לביצועה. שקלול הצעות המחיר יהיה 80% מחיר ו- 20% שביעות רצון המשרד מביצוע פעילות קודמת. יובהר כי במקרה של הצעת מחיר זהה מהזוכים, החלוקה תעשה בהתאם להחלטת הממונה, עפ"י שיקולים מקצועיים ובאופן שהחלוקה בין הזוכים תהיה שוויונית ככל הניתן.

16.2.5 לאחר החלטת ועדת המכרזים תשלח הזמנת עבודה לספק שיבחר הכוללת את תכולת העבודה הנדרשת לביצוע ומשך זמן לביצועה והיקף הכספי שישולם בגינה. (להלן: "הזמנת עבודה")

16.3 תנאי תשלום

התמורה המגיעה לזוכה במכרז עבור ביצוע העבודה, תשולם בתוך 45 יום ממועד הגיע חשבונות מפורטים אודות העבודה אשר בוצעה בפועל, מאושרים ע"י הממונה או מי מטעמו, למחלקת הכספים של משרד התחבורה ובהתאם ללוח התשלומים שלהלן:

עבור ביצוע העבודה המפורטת בסעיפים 3.1 - 3.3 לנספח 2, ישולם למבצע המחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 16.2.5, אשר לא יעלה על המחיר שהציע בסעיף 3.1 לנספח 4 בהתאמה, ועל פי תנאי התשלום המפורטים להלן:

16.3.1 לאחר ביצוע בדיקת עדכניות, כנדרש בסעיף 3.1 לנספח 2, ובכלל זה הגשת חוות דעת שאושרה ע"י הממונה וועדת ההיגוי - ישולם לזוכה במכרז המחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 16.2.5, אשר לא יעלה על הסכום שהציע בס' 3.1(א) לנספח 4.

16.3.2 לאחר ביצוע עדכון / הוספת מדד, כנדרש בסעיף 3.2 לנספח 2, ובכלל זה הגשת דו"ח מסכם וביצוע תקופת הרצה עד להפעלת השיטה באופן תקין רצוף ושוטף - ישולם לזוכה במכרז המחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 16.2.5, אשר לא יעלה על הסכום שהציע בס' 3.1(ב) לנספח 4.

יובהר כי הסכום שהוצע בהצעת המחיר שבס' 3.1(ב) לנספח 4, הינו סכום מקסימאלי שישולם עבור הוספה/עדכון של מדד בודד והוא יוכל במספר המדדים/הוספות שנדרשו לאותה שיטת שכר עידוד. והסכום שישולם הלכה למעשה יקבע בהתאם למפורט בהזמנת עבודה כמפורט בס' 16 לעיל והוא ישולם לזוכה במכרז, לאחר הוספת ו/או עדכון כל המדדים שנדרשו לאותה שיטה ולאחר שהממונה יאשר כי תקופת ההרצה הושלמה והשיטה מופעלת באופן רצוף ותקין כנדרש בס' 3.2 לנספח 2.

16.3.3 ביצוע עדכון מלא ו/או פיתוח של שיטת שכר עידוד, כנדרש בסעיף 3.3 לנספח 2 - ישולם בהתאם, למחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 16 ובהתאם לתנאי התשלום המפורטים להלן:

ראשית יקבע ע"י הממונה לאיזה היקף של עובדים מבוקש לבצע עדכון מלא ו/או פיתוח של שיטות שכר עידוד, מבין הברירות המופיעות בסעיפים 3.1(ג), 3.1(ד), 3.1(ה) לנספח 4. (להלן: "היקף קבוצת העובדים")

שנית, תוצא לזוכה במכרז שהצעתו תבחר כמפורט בס' 16 הזמנת עבודה.

א. לאחר הגשת דוח ראשוני (ביצוע שלב א') - המרכז את תוצאות ביצוע הסקר, דיון בוועדת ההיגוי המקצועית ודיון במועצת הייצור, והכל כמפורט בס' 3.3(א) - ישולם לזוכה במכרז 30% מהסכום שבהזמנת העבודה ובכל מקרה לא יותר מהסכום שהציע בהתאם להיקף קבוצת העובדים לה מבוצעת העבודה (כמפורט בס' 3.1 ג'/ד'/ה' לנספח 4 - בהתאמה לגודל הקבוצה).

ב. לאחר הגשת הדוח מסכם ואישורו ע"י הממונה (ביצוע שלב ב'), והכל כמפורט בס' 3.3(ב) - ישולם לזוכה במכרז 50% מהסכום שבהזמנת העבודה ובכל מקרה לא יותר

מהסכום שהציע בהתאם להיקף קבוצת העובדים (כמפורט בס' 3.1 ג'/ד'/ה' לנספח 4 – בהתאמה לגודל הקבוצה).

ג. לאחר הגשת דוח הפעלה ואישורו ע"י הממונה (ביצוע שלב ג'), והכל כמפורט בס' 3.3(ג) – ישולם לזוכה במכרז 20% מהזמנת העבודה, ובכל מקרה לא יותר מהסכום שהציע בהתאם להיקף קבוצת העובדים (כמפורט בס' 3.1 ג'/ד'/ה' לנספח 4 – בהתאמה לגודל הקבוצה).

כמו כן יובהר, כי לא ישולם לזוכה במכרז כל תשלום עבור שעות עבודה ו/או סכום החורג מהמפורט בהזמנת העבודה.

17 תוקף ההצעה

הצעת המציע תהיה בתוקף למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה. המשרד לא מתחייב לסיים הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת זו, אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו תוך 180 יום מהמועד אחרון להגשת ההצעות, רשאי מציע לבטל את הצעתו ולקבל חזרה את הערבות שצירף המציע להצעתו. הודעה על ביטול ההצעה תועבר בכתב לוועדת המכרזים במשרד התחבורה תוך ציון מועד תחולתו.

18 אמות המידה ואופן בחירת הזוכה

לכל אמת מידה סולם המדידה יהיו בין 0 – 100, ובאופן יחסי, ביחס לכל אמת מידה, כך שמציע במילא אחר אמת המידה באופן הטוב ביותר יקבל את מלוא הניקוד עבור אותה אמת מידה, ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליו.

הציון הסופי יתקבל ע"י סכום מכפלת משקל הקריטריון בציון היחסי שהתקבל בקריטריון. להלן אמות המידה ומשקלן:

משקל קריטריון	אמות מידה	מס'
	המציע – 20% כלהלן:	1
7%	- המלצות על המציע	
8%	- ניסיון המציע הכולל מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים, תוך מתן יתרון לפרויקטים במגזר הציבורי.	
5%	- מספר גופים להם ניתן הייעוץ	

2	מנהל הפרויקט – 20% כלהלן: - המלצות על מנהל הפרויקט - ניסיון מנהל הפרויקט הכולל מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים תוך מתן יתרון לפרויקטים במגזר הציבורי. - מספר גופים להם נתן הייעוץ	7% 8% 5%
3	חברי הצוות המוצעים – 20% (10% לכל איש צוות) – ובסה"כ 20% כלהלן: - המלצות על איש צוות - ניסיון איש הצוות הכולל מספר פרויקטים ומגוון פרויקטים תוך מתן יתרון לפרויקטים במגזר הציבורי. - מספר גופים להם נתן הייעוץ	3.5% 4% 2.5%
4	הצעת מחיר לביצוע העבודה- 40% כלהלן: (הצעת המחיר תשוקלל עפ"י שיטת החציון כמפורט בנספח 4)	40%

18.1 אופן קביעת הציון באמת המידה

- א. ניסיון רלוונטי של המציע, כנדרש לעיל, – הציון בנושא זה יקבע על סמך הנתונים הבאים :
- בהתאם לפרטים שסופקו בסעיף 14.3 – 14.6 .
 - פניה לממליצים וקבלת חוות דעת על המציע.
- ב. ניסיון רלוונטי של מנהל הפרויקט, כנדרש לעיל, – הציון בנושא זה יקבע על סמך הנתונים הבאים :
- בהתאם לפרטים שסופקו בסעיף 14.7 – 14.9 .
 - פניה לממליצים וקבלת חוות דעת על מנהל הפרויקט.
- ג. ניסיון רלוונטי של הצוות לפרויקט, כנדרש לעיל, – הציון בנושא זה יקבע על סמך הנתונים הבאים :
- בהתאם לפרטים שסופקו בסעיף 14.10 .
 - פניה לממליצים וקבלת חוות דעת על הצוות המוצע לפרויקט.
- ד. הצעת מחיר תנוקד, עפ"י שיטת חציון באופן המפורט בנספח 4

19 מהות היחסים בין הצדדים

- 19.1 היחסים בין המשרד לבין הזוכה, עובדיו והמועסקים על ידו ו/או מטעמו בהקשר לביצוע עבודה נשוא מכרז זה, הינם יחסי מזמין – קבלן עצמאי המבצע הזמנות, או יחסי מוכר ידע – קונה ידע.
- 19.2 לזוכה ולכל המועסקים על ידו ו/או מטעמו בהקשר לביצוע מכרז זה, לא יהיו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בהקשר עם ביצוע מכרז זה או סיומו.
- 19.3 על הזוכה בלבד יחולו כל המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו, ובהתאם לכל דין ונוהג, והוא בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו, הנובעת מיחסי העבודה שביניהם.
- 19.4 היה ועל אף האמור לעיל, יקבע ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת, כי בין המשרד לזוכה ו/או עובד מטעמו, התקיימו יחסי עובד ומעביד, אזי התשלומים שהעביר המשרד לזוכה לפי מכרז זה יחושבו על פי השכר המשולם לעובד מדינה, בתפקיד ובדרגה הדומים ככל האפשר לאלו הנדרשים מהזוכה ועובדיו על פי מכרז זה וכפי שיקבע ע"י נציב שרות המדינה ו/או כפי שיקבע בהסכמי עבודה קיבוציים, שיחולו באותה עת על עובדים מסוגם של נותן השירותים מטעם הזוכה. ההפרשים יחושבו כהלוואה נושאת ריבית והצמדה שנתן המשרד לזוכה.

20. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 20.1 הזוכה מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בהקשר עם ביצוע העבודה נשוא המכרז, או בתוקף ביצוע העבודה נשוא מכרז זה תוך תקופת הביצוע, לפניה או לאחר מכן. במסגרת זו כלולים: דוחות, טפסים, מדיה מגנטית או מידע לגבי נתונים אישיים ומערכות מידע ומרשם של מערכת העובדים במשרד. הזוכה ידאג לאבטח את כל החומר, ולוודא שלא ייעשה בו כל שימוש אחר.
- 20.2 לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה מתחייב הזוכה להעסיק אך ורק עובדים אשר הציגו בפניו אישור על היעדר רישום פלילי. האישור יחודש מידי שנה.
- 20.3 הזוכה מתחייב להחתים את עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או מטעמו, בביצוע העבודה נשוא מכרז זה על הצהרת סודיות כדוגמת נספח 6 לפיה יתחייבו לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם שאינו מוסמך לכך, כל ידיעה שתגיע אליהם בהקשר עם ביצוע העבודה.

20.4 הזוכה ידאג שכל עובדיו ו/או העובדים מטעמו ישמרו על המידע כאמור בתקנות אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים ובכלל זה וידוא כי לא תפגע צנעת הפרט של האוכלוסייה הקשורה לשירות הניתן על ידי הזוכה.

20.5 הזוכה ידאג למנוע גישה למערכות המחשב שלו, או המשרתות אותו לצרכי עבודה זו, ממי שאינו שותף לעבודה, לא מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או שלא חתם על התחייבות לשמירת מידע.

20.6 בתום ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ימסור הזוכה למשרד התחבורה את המדיה המגנטית אשר שימשה לצורך ביצוע העבודה. כמו כן יחזיר הזוכה למשרד כל חומר שיימסר לו ע"י המשרד בהקשר לפעילות זו וידאג להשמיד כל הקבצים והרישומים במתקניו בתום ההתקשרות (אלה אם יידרש אחרת ע"י המשרד).

21. התקשרות בעקבות זכייה

המציע מתחייב בזאת כי אם יזכה במכרז יחתום על חוזה כדוגמת החוזה המצורף כנספח 7' למכרז. תשומת לב המציעים מופנית במיוחד להוראות סעיף 13 לחוזה הקובע את דרישות הביטוח מן הזוכה.

22. המחאת זכויות

הזוכה אינו רשאי להמחות (להעביר) לאחר את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה, כולן או חלקן, ללא הסכמה מוקדמת בכתב של המשרד. הסכמה כאמור אם תינתן לא תיצור יחסים חוזיים כלשהם בין משרד התחבורה לבין הספק האחר, והזוכה יהיה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים, עד תום תקופת ההתקשרות.

23. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט המקומית לעניין מכרז זה והחווה שייחתם עם הזוכה בו, הינה של בתי המשפט בירושלים, בהתאם לסמכותם העניינית.

24. זכויות קניין

- 24.1 העבודה שתבוצע ע"י הזוכה במסגרת מכרז זה ותוצאותיה תהיה רכושה הבלעדי של המדינה - משרד התחבורה.
- 24.2 הזוכה לא יהיה רשאי להשתמש בתוכניות, תוכנות ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ביצוע העבודה לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא באישור מראש ובכתב של הממונה.
- 24.3 הזוכה לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
- 24.4 הזוכה מצהיר כי לא הפר / יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע חיוביו עפ"י מכרז זה.
- 24.5 הוגשה תביעה נגד המשרד לפיה חומר מסוים כלשהו, אשר המשרד יעשה בו שימוש לפי מכרז זה, מפר זכויות יוצרים, מתחייב הזוכה לשפות את המשרד עם דרישה ראשונה בגין כל הסכומים שיחויב לשלם בגין התביעה האמורה, וכן להחליף על חשבונו את החומר המפר בחומר אחר שאינו מפר.
- 24.6 בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של המשרד בכתב, יעביר הזוכה לידי המשרד את כל הקבצים, התוכניות והתוכנות ששימשו אותו במהלך העבודה נשוא מכרז זה.
- 24.7 הזוכה יידרש לעגן את זכויות המדינה, משרד התחבורה, בהתקשרויות החוזיות שלו עם עובדיו, והספקים שיופעלו על ידו לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

25. ניגוד עניינים

- 25.1 הזוכה במכרז מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההתקשרות עם משרד התחבורה ממתן שירותים שיש בהם חשש לניגוד עניינים עם עבודתו לפי מכרז זה ולפי חוזה ההתקשרות שייחתם עמו.
- 25.2 מבלי לפגוע בדברים האמורים לעיל, איש צוות שיימצא במצב של חשש לניגוד עניינים, אשר לא נחזה מראש, יוחלף באישור הממונה על ביצוע העבודה מטעם המשרד באיש צוות אחר בעל כישורים דומים בתוך 14 יום מיום שנודע על קיומו של חשש לניגוד העניינים.

26. אחריות

- 26.1 הזוכה בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו עפ"י כל דין לאנשים המועסקים על ידו או לכל מאן דהוא.
- 26.2 הזוכה יפצה את הממשלה על כל נזק שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה נשוא מכרז זה.

27. עידוד נשים בעסקים

א. הגדרות:

- (1) "אישור" – אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
- אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- (2) "אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981;
- (3) "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ – 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- (4) "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- (5) "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
- (6) "עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו-2 של ההגדרה אישור;
- (7) "קרוב" – בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
- (8) "תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.
- ב. אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- ג. מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

רשימת נספחים:

דו"ח בדיקת שלמות ההצעה	-	נספח 1
תיאור העבודה הנדרשת ותכולת העבודה	-	נספח 2
סטטוס שיטות שכר עידוד במשרד התחבורה	-	נספח 3
טופס הגשת הצעה	-	נספח 4
פרטי המציע	-	נספח 5א'
ניסיון המציע	-	נספח 5ב'
נתוני מנהל הפרויקט לביצוע העבודה	-	נספח 6א'
ניסיון מנהל הפרויקט	-	נספח 6ב'
נתוני איש צוות 1 המוצע לביצוע העבודה	-	נספח 7א'
ניסיון איש צוות 1	-	נספח 7ב'
נתוני איש צוות 2 המוצע לביצוע העבודה	-	נספח 7ג'
ניסיון איש צוות 2	-	נספח 7ד'
התחייבות לשמירה על סודיות	-	נספח 8
דוגמת חוזה התקשרות	-	נספח 9
תצהיר מאושר ע"י עו"ד אודות תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין	-	נספח 10

נספח מס' 1 - דו"ח בדיקת שלמות ההצעה

מוצהר בזאת כי כל הנתונים המובאים להלן נבדקו מולאו ונחתמו על-ידי מורשי החתימה במציע.

מס'	הנתון	פרטים נדרשים למילוי (גם אם מובאים בגוף ההצעה)	אישור המציע להמצאות בהצעה	לשימוש המשרד
2.	שם המציע			
3.	כתובת המציע			
		רח' מס' ישוב מיקוד		
4.	שם איש הקשר			
5.	מס' טל' של איש הקשר			
6.	מס' פקס של המציע			
7.	סידור ההצעה כמפורט בסעיף 14 והכנסה למעטפות כמפורט בסעיף 11			
8.	כל האישורים (תקפים למועד הגשת ההצעה) הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול ספרי חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976, על תיקונו לרבות תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום, כדוגמת נספח 10.	על שם:		
9.	פרטי התאגיד המציע (נספח 5א')	על שם: סוג התארגנות: תאריך התארגנות: מס' מזהה:		
10.	פרטים על ניסיון המציע (נספח 5ב')			
11.	הצעת מחיר (נספח 4)			
12.	פרטים על מנהל הפרויקט ועל הצוות המוצע וניסיונם (נספחים 6-7)			
13.	חתימה על הצהרת סודיות (נספח 8)			
14.	עמידה בתנאי סף סעיף 5 למסמכי המכרז			
15.	תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – נספח מספר 10			
16.	תעודות השכלה, תעודות רישום אצל הרשם וניסיון כולל קורות חיים			
17.	ניסיון – נספחים 5,6,7			
18.	חוזה חתום – נספח 9			

חתימת מורשי החתימה במציע בצירוף חותמת החברה

תאריך

יודגש כי הרשימה לעיל רוכזה לנוחיותכם אך בכל מקרה יש לבדוק היטב ולצרף את כל הדרוש במסמכי המכרז

נספח מספר 2 – תאור העבודה הנדרשת ותכולת העבודה

1. כללי:

משרד התחבורה מפעיל שיטות שכר עידוד לכ- 100 קבוצות חישוב ולכ- 700 מעובדי המשרד. לטובת הפעלת השיטות נרכשה מערכת ממוחשבת לדיווח וחישובי יעילות ופרמיה, אשר פועלת מאז שנת 2005.

2. היקף העבודה:

- 2.1 המדובר במכרז מסגרת, כמפורט בס' 3 למסמכי המכרז.
 - 2.2 לאור האמור בסעיף 2.1 לעיל, היקף העבודה שיועבר לזוכים במכרז, יהיה בהתאם לתקציב השנתי.
 - 2.3 בכל תחילת שנת תקציב יעביר הממונה תוכנית העבודה, אשר הוכנה על ידו ואושרה ע"י סמנכ"ל בכיר למינהל ומשאבי אנוש וועדת היגוי מקצועית.
 - 2.4 תוכנית העבודה, תכלול, את פירוט המטלות שידרשו מכל זוכה במכרז, וכן לוח זמנים לביצוען.
- יובהר כי הזוכה במכרז יידרש לבצע רק עבודות שהוצאה לו לגביהן הזמנת עבודה חתומה ע"י הממונה והחשב. (להלן: "הזמנת עבודה").

3. המטלות הנדרשות מהזוכה במכרז:

ממונה הנדסת יצור במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, מבצע מעקב ופיקוח על הפעלת שיטות שכר העידוד הקיימות ליחידות משרד התחבורה השונות. בהתאם לתוכנית העבודה השנתית ולצרכים המשתנים תוגש הזמנת עבודה למשימות השונות לביצוע על ידי הזוכה. הזוכה במכרז, מתחייב לבצע את המטלות המפורטות להלן, ובלבד שהוצאה לו הזמנת עבודה כאמור.

המטלות שיכול וידרשו מהזוכה במכרז הינן כלהלן:

3.1 ביצוע בדיקת עדכניות –

במידה ויראה הממונה כי יש שינוי באחד או יותר מהגורמים שהיוו בסיס לפיתוח שיטת שכר העידוד ו/או כי חלפו למעלה מ-4 שנים מאז פיתוחה ו/או מכל טעם מקצועי אחר אשר דורש בדיקת עדכניות, יפנה בקשה לזוכה במכרז, בהזמנת עבודה, לביצוע בדיקת עדכניות, לשיטת שכר עידוד באחת או יותר מיחידות משרד התחבורה.

אופן ביצוע בדיקת העדכניות:

זוכה במכרז שהממונה, דרש ביצוע בדיקת עדכניות, מתחייב לבצע אותה, באופן המפורט להלן:

- א. ראשית, יועבר חומר רקע ונתוני הפעלה של השיטה מהממונה לזוכה. לאחר לימוד הנושא תתבצע בדיקת השטח.
- הנתונים שיועברו אל הזוכה יכללו, בין היתר, נתוני בסיס שלפיהם פותחה שיטת שכר העידוד, פירוט מרכיבי שיטת שכר העידוד, סוג שיטת שכר העידוד, נתוני דיווחים שוטפים שמעבירה

היחידה מדי חודש.

הבדיקה בשטח תכלול: בדיקת שינויים המתהווים בתכולת העבודה ובקבוצת החישוב, אימות נתוני דיווח, דוגמאות למקורות הנתונים, בעיות וקשיים של המדווחים ועוד. (להלן: "בדיקה בשטח"). יובהר כי, בין היתר, הבדיקה בשטח תתבסס על הדוח המסכם את שיטת שכר העידוד, אשר קיים ביחס לכל שיטת שכר עידוד של כל קבוצת חישוב. (להלן: "הדוח המסכם את שיטת שכר העידוד")

- ב. לאחר ביצוע בדיקה בשטח, הזוכה במכרז יגיש **חוות דעת לממונה**, אשר תכלול את המפורט להלן:
1. מהי שנת אישור השיטה וכמה שנים חלפו מאז האישור.
 2. האם ומתי חלו שינויים ו/או עדכונים בשיטה מאז אישורה לראשונה. מהם שינויים אלה והאם הנם משמעותיים ביחס לשיטה המקורית.
 3. שינויים שחלו במצבת העובדים כיום, לעומת מועד אישור השיטה.
 4. מה היו תוצאות היעילות של הקבוצה במהלך השנה האחרונה, דהיינו האם מדובר ביעילויות חריגות (מעל 170% או מתחת 70%)?
 5. מה היו תוצאות ציוני האיכות של קבוצת החישוב המשתתפות בשיטה במהלך השנה האחרונה? האם מדובר בתוצאות קיצוניות? (כגון: ציון 1 או ציון 0.5 באופן קבוע).
 6. האם חלו שינויים בהוראות, בנהלים או בסדרי עבודה ביחידה?
 7. האם חלו שינויים בתהליכים ובתכולת העבודה שתוארה בשיטת שכר העידוד של היחידה והאם התהליכים העבודה העיקריים השוררים כיום ביחידה הנבדקת תואמים לתהליכים המוגדרים בשיטה כפי שאושרה/ עודכנה בעבר?
 8. האם חלו שינויים מבניים ביחידה לעומת תקופת הבסיס.
 9. האם חל שינוי בצידוד או בכלי העזר (למשל: מחשוב הארגון או החלפת תוכנה תפעולית של היחידה)?
 10. האם חלו שינויים בתקן טיב (אחוז פגומים, תקלות, זמן שהייה, זמן המתנה לקבלת שירות וכד')?
 11. בחינת תקפות מדדי טיב – האם מוגדרים מדדי טיב בשיטה הנבדקת? האם המדדים הנם ראויים (דהיינו: אפקטיביים, רלבנטיים להשגת יעדי קבוצת החישוב ותקפים)? לגבי כל מדד ייבחן האם משקלו היחסי מתאים לשאר המדדים וכן ייבחנו הערכים והגבולות.
 12. פירוט מקורות הדיווח שנעשה בהם שימוש, בחינתם והשוואתם למוגדר בדוח המסכם את שיטת שכר העידוד. וכן מתן דוגמאות של מקורות הדיווח הקיימים לאותה שיטה.
 13. בדיקת אמינות הנתונים המדווחים, קרי השוואת המספרים בדיווח היחידה לספירה החוזרת המבוצעת בעת הבדיקה.
 14. השוואת כמויות בבדיקה לנתוני הבסיס של השיטה.
 15. זיהוי בעיות באמינות דיווח, יעילות חריגה, מדדים שאינם מופעלים (לרבות מדדי איכות), שינוי לא מאושר של מדדים הכלולים בשיטה, וכל פרמטר נוסף שיוגדר ע"י המשרד.

16. חוות הדעת תכלול את כל הנתונים המפורטים בסעיפים קטנים 1-15 לעיל, ויוגש גם סיכום ממצאי הבדיקה והצבעה על בעיות שעלו מבדיקות השטח וחוות דעת מנומקת לצורך בעדכון השיטה על בסיס הנתונים שנמסרו כאמור לעיל.

- ג. בנוסף לחוות הדעת לעדכניות השיטה, כנדרש בסעיף ב' לעיל, הזוכה במכרז יציג המלצות מפורטות ודרך ליישומן, אשר יתייחסו למפורט להלן:
- שינוי מקורות דיווח למדדים כולל דוגמאות למקורות הדיווח.
 - תוספת או שינוי מדדי תפוקה או מדדי איכות כולל דוגמאות למקורות איסוף הנתונים ודוחות סטטיסטיים אם קיימים.
 - החלפת מדדים הפועלים בשיטה ומקורותיהם.
 - ו/או שינוי השיטה באופן מוחלט והשיטה המוצעת.
- ד. הזוכה במכרז יציג את הדו"ח המסכם לעבודה, בפני ועדת היגוי מקצועית, אשר תבחן את הדו"ח בצירוף ממצאי הבדיקה, ואשר תעביר המלצותיה לדיון והחלטה במועצת הייצור המשרדית. וכן במידת הצורך ועל פי דרישת הממונה, יידרש הזוכה במכרז להציג את העבודה הן בפני גורמים נוספים כגון מועצת הייצור המשרדית.

3.2 הוספה / עדכון מדדים –

- בהתאם להמלצות שהתקבלו בבדיקת העדכניות ואישור ההמלצות בועדת ההיגוי ובמועצת הייצור ליישם המלצה.
- זוכה במכרז שהממונה, דרש ממנו ליישום המלצה, להוספת ו/או עדכון מדדים מתחייב לבצע אותה, באופן המפורט להלן:
- א. בהתאם לחוות הדעת שהוגשה על בסיס בדיקה בשטח כמפורט בסעיף 3.1(ג) לעיל, יגדיר הזוכה במכרז את המדדים הדרושים לשיטת שכר העידוד וכן את המדים הדרושים להוספה לאותה שיטת שכר עידוד, והכל בהתאם לכללים הרשומים בחוברת הנהלים וההנחיות בחקר עבודה ושיטות שכר עידוד.
- ב. המדדים שיציע היועץ יהיו ראויים (דהיינו: אפקטיביים, רלבנטיים להשגת יעדי קבוצת החישוב ותקפים), ובהתאם לאישורם ע"י הממונה.
- ג. לכל מדד יינתן משקל מתאים ביחס לשאר המדדים.
- ד. הזוכה יאסוף נתונים היסטוריים לקביעת ערכי המדד ויבצע סימולציה למדד המוצע ובנוסף את השפעתו על השיטה כולה.
- ה. הזוכה במכרז יגיש דו"ח מסכם לעבודה בסעיפים א' – ד' לעיל, לאישור הממונה. ויידרש לתקן ולערך כל שינוי שידרוש הממונה עד לאישור הממונה את הדו"ח. (להלן: "הדו"ח המסכם לעבודה").
- ו. הזוכה במכרז יציג את הדו"ח המסכם לעבודה בפני ועדת היגוי מקצועית, אשר תבחן את הדו"ח בצירוף ממצאי הבדיקה, ואשר תעביר המלצותיה לדיון והחלטה במועצת הייצור המשרדית.
- ז. הזוכה במכרז מתחייב, כי לאחר אישור והפעלת המדדים המעודכנים אשר אושרו ע"י מועצת הייצור המשרדית, תבוצע הרצה שוטפת של המדדים שנקבעו במשך חודשיים, אשר במהלכם יבצע

הזוכה כל השלמה או תיקון, עד להפעלת השיטה בצירוף המדדים כאמור ללא תקלות. יובהר כי עבור הנדרש לא תשולם כל תוספת תשלום.

3.3 עדכון מלא של שיטת שכר עידוד/ פיתוח שיטת שכר עידוד

בהתאם להחלטת ועדת היגוי, אישור מועצת הייצור והוצאת הזמנה לביצוע עבודה יתבקש הזוכה במכרז לעדכן את השיטה הפועלת. וכן בהתאם להוראות הממונה, פיתוח שיטות שכר עידוד ליחידה חדשה.

לצורך ביצוע האמור לעיל, הזוכה במכרז יידרש לפעול בהתאם לנדרש בחוברת ההנחיות ובהתאם למפורט להלן:

א. שלב א' – הגשת דוח ראשוני

- קבלת חומר רקע על היחידה מאת ממונה הנדסת ייצור הכולל את רשימת העובדים ביחידה, מידע על השיטה הפועלת במקרה של עדכון, ומידע נוסף במקרה של פיתוח שיטה חדשה ימסר בנוסף מידע על פעילות היחידה, נתוני סקר מוקדם אם קיים ו/או כל מידע אחר שניתן להפיקו מתוך מקורות המידע במשרד.
- ביצוע סקר שלב א' כנדרש בחוברת ההנחיות שאת תוצאותיו יביא לדיון בוועדת היגוי מקצועית ובמועצת הייצור. סקר שלב א' יפורט בדוח אשר יכלול את הנושאים הבאים (להלן "דוח ראשוני"):
 - א. תאור מבנה ארגוני ותהליכי עבודה קיימים.
 - ב. הסיבות לעדכון השיטה במקרה של עדכון שיטה.
 - ג. הצעות לשיפורים אם יש.
 - ד. הגדרת קבוצות החישוב לצורך שיטות שכר עידוד. בכל קבוצת חישוב ירשמו שמות העובדים בה.
 - ה. הגדרת יחידות התפוקה ומדדי האיכות המוצעים ליישום כולל נתונים ביצוע של כל מדד.
 - ו. הגדרה של הטכניקות שבאמצעותן יבוצעו מחקרי עבודה.

ב. שלב ב' – הגשת דוח מסכם

- עם קבלת אישור ועדת היגוי ומועצת הייצור כנדרש בחוברת ההנחיות ימשיך הזוכה בביצוע הסקר בהתאם להנחיות המובאות בחוברת ההנחיות. בתום ביצוע הסקר יוגש דוח מסכם שיכלול את הנושאים הבאים (להלן "דוח מסכם"):
- הגדרת מבנה ארגוני קיים והצעות לשיפורו.
 - רשימה של שמות העובדים הכלולים בשיטה, כולל תפקיד.
 - זיהוי יחידות תפוקה שיבטאו את סך כל העובדה המבוצעת.
 - מפרטי עבודה של יחידות התפוקה שנבחרו, ניתוחם והמלצות לשיפורם.

- קביעה, הגדרה, ופרוט של הטכניקות שבאמצעותן בוצעו מחקרי העבודה.
- קביעת זמנים מוקצבים לפעילות המבוצעות לאור הטכניקות ויחידות התפוקה שנקבעו.
- קביעת אחוז עבודות לוואי על ידי מחקר רב תצפיתי מייצג.
- פירוט שיטות הרישום, הדיווח והבקרה של תפוקות ותשומות.
- פירוט גורמי איכות, מדדי איכות ואופן חישובם.
- המלצה על תקן כח אדם נדרש לפי המקצועות השונים בעילות של 133%, 125% בהתאם לאופי העבודה, תוך התחשבות באחוזי היעדרות המקובלים במשרדי הממשלה, 15% או היעדרות בפועל – הנמוך מבין השניים.
- מפרטי העבודה המאפשרים התאמה לעבודות זהות, ועדכון שוטף ע"י בדיקה בשטח וללא צורך בביצוע מחקרים חדשים.
- חישוב שגיאה יחסית ממוצעת (רמת אי דיוק ממוצעת) של הפעילויות העיקריות במחקר המהוות 80% לפחות מהעבודה המבוצעת עבור רמת אמינות קבועה מראש ובהתאם להנחיות בחוברת הנהלים. (לחילופין, ניתן לחשב את רמת האמינות המתקבלת בממוצע ברמת אי דיוק קבועה).
- ריכוז מחקרי עבודה שבוצעו ותאריכיהם.
- חישוב יעילות ביצוע העבודה בתקופת המחקר, כפי שמתקבלת מתוך מחקרי עבודה.
- סימולציה לגבי 12 חודשי חישוב לפחות, כאשר סימולציה נכללת גם תקופת מחקר העבודה.
- ניתוח רגישות המתבסס על חישובי היעילות בתקופת הבסיס ממנה נלקחו הנתונים והצגת התוצאות בגרף.
- אופן ביצוע פעולות העמסת זמנים, במידה וקיימת, ובסיס נתוני העמסה.
- נתוני תפוקות ותשומות המהווים בסיס להרצות רגרסיה, במידה וקיימת.
- הדוח יוגש לדיון בועדת ההיגוי ובמועצת הייצור. במידת הצורך ולבקשת הממונה הזוכה במכרז ידרש להציג את הדוח המסכם.
- הדוח יתוקן ו/או יבוצעו בו כל השינויים לדרישת הממונה ו/או ועדת היגוי מקצועית ו/או מועצת ייצור עד לאישורו הסופי ע"י הממונה.

ג. שלב ג' – הגשת דוח תוצאות הפעלה

- בשלב זה יתבצע ליווי והפעלת השיטה במהלך שישה חודשי הפעלה. הזוכה יבדוק במהלך חודשים אלו את דיווחי העובדים מידי חודש ויאשר נכונות החישוב המתבצע במערכת חישוב פרמיה.
- בתום ששת חודשי הפעלה יוגש דוח תוצאות הפעלה לדיון בועדת היגוי ובמועצת הייצור שיכלול את הממצאים הבאים (להלן "דוח תוצאות הפעלה") :
- לכל יחידת תפוקה ואיכות - בחינת ההגדרה בה נעשה שימוש והשוואתה למוגדר בדוח המסכם את שיטת שכר העידוד. וידוא כי ההגדרה הקיימת של יחידת התפוקה/ האיכות תואמת להגדרה שאושרה בדוח המסכם או לאישור שינוי מאוחר יותר.
- לכל יחידת תפוקה ואיכות - בחינת מקורות הדיווח שנעשה בהם שימוש והשוואתם למוגדר בדוח המסכם את שיטת שכר העידוד.

עמוד 24 מתוך 59

טלפון : 02-6663232 פקס : 02-6663203

- שינויים שחלו במצבת העובדים.
- בדיקת אמינות הנתונים המדווחים, קרי השוואת המספרים בדיווח היחידה לספירה החוזרת המבוצעת בעת הבדיקה.
- השוואת כמויות בבדיקה לנתוני הבסיס של השיטה.
- זיהוי בעיות באמינות דיווח, יעילויות חריגות, מדדים שאינם מופעלים (לרבות מדדי איכות), שינוי לא מאושר של מדדים הכלולים בשיטה, וכל פרמטר נוסף שיוגדר ע"י המשרד.
- סיכום ממצאי הבדיקה והצבעה על בעיות שעלו מבדיקות השטח.
- דוח תוצאות הפעלה יתוקן /יעודכן עד לאישורו הסופי ע"י הממונה ו/או בועדת היגוי מקצועית.

נספח 3 - סטאטוס שיטות שכו עידוד ביחידות משרד התחבורה

להלן טבלה מרכזת הכוללת מידע המפרט קבוצות חישוב וכמויות עובדים בכל קבוצה :

הערות	שנת פיתוח השיטה	כמות עובדים	קבוצת חישוב	יחידה מינהלית
בדיקת עדכניות במהלך 2012 - 2011	2007	5.00	אגף בטחון	הנהלת המשרד
	2008	9.00	אגף הביקורת ונציבות תלונות הציבור	הנהלת המשרד
	2007	20.00	אגף כספים - הכנסות והוצאות	הנהלת המשרד
	2007	5.00	אגף כספים - מחלקת משכורת	הנהלת המשרד
	2007	13.00	מינהל ומשאבי אנוש - אגף משאבי משאבי אנוש	הנהלת המשרד
	2007	4.00	לשכת סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש	הנהלת המשרד
	2007	6.48	משאבים חומריים - ארצי	הנהלת המשרד
	2008	2.13	חדש- משאבים חומריים מחוז חיפה	הנהלת המשרד
	2008	7.63	חדש- משאבים חומריים מחוז ירושלים	הנהלת המשרד
	2008	6.76	חדש- משאבים חומריים מחוז תל אביב	הנהלת המשרד
	2007	8.00	תכנון וכלכלה - קבוצה א'	הנהלת המשרד
	2007	3.00	מידע תחבורתי - קבוצה ב'	הנהלת המשרד
	2007	3.00	יחידת תביעות	הנהלת המשרד
	2007	3.00	לשכה משפטית מזכירות	הנהלת המשרד
2007	4.00	לשכת דובר	הנהלת המשרד	
בדיקת עדכניות במהלך 2012 - 2011	2006	6.00	מתאם תחבורה איו"ש	מתאם תחבורה איו"ש
	2006	3.00	מתאם תחבורה ארז	מתאם תחבורה ארז
בדיקת עדכניות במהלך 2010 - 2009	2002	1.00	אגף מערכות מידע - אבטחת מידע	אגף מערכות מידע
	2002	1.00	אגף מערכות מידע - אמרכלות	אגף מערכות מידע
	2002	4.00	אגף מערכות מידע - הנהלה	אגף מערכות מידע
	2002	5.00	אגף מערכות מידע - הנהלת חשבונות	אגף מערכות מידע
	2002	4.00	אגף מערכות מידע - הפעלה	אגף מערכות מידע
	2002	24.00	אגף מערכות מידע - מתכנתים	אגף מערכות מידע
	2002	3.00	אגף מערכות מידע - נהיגה	אגף מערכות מידע
	2002	4.00	אגף מערכות מידע - רכב	אגף מערכות מידע
	2002	1.00	אגף מערכות מידע - שרותי מידע	אגף מערכות מידע
	2002	15.00	אגף מערכות מידע - תקשורת	אגף מערכות מידע
	2001	2.75	סמנכ"ל תנועה - לשכה	אגף הרכב
	2008	20.00	רישוי מטה	אגף הרישוי
בדיקת עדכניות במהלך 2012 - 2011	2008	18.00	עדכון ובקרה בחולון	אגף הרישוי
	2008	8.00	קציני בטיחות בתעבורה	אגף הרישוי
	2003	2.00	רישוי באר שבע - הנהלה	אגף הרישוי
בדיקת עדכניות במהלך 2010 - 2009	2003	12.00	רישוי באר שבע - מחוז באר שבע	אגף הרישוי
	2003	2.00	רישוי באר שבע - סניף אילת	אגף הרישוי
	2003	1.00	רישוי באר שבע - עמדה טכנית	אגף הרישוי
	2003	9.00	רישוי חולון - הנהלה	אגף הרישוי
	2003	20.00	רישוי חולון - מחוז חולון	אגף הרישוי
	2003	8.00	רישוי חולון - סניף נתניה וחדרה	אגף הרישוי
	2003	6.00	רישוי חולון - סניף פתח תקוה	אגף הרישוי
	2003	6.00	רישוי חולון - סניף צפון תל אביב	אגף הרישוי
	2003	3.00	רישוי חולון - סניף רחובות ראשון	אגף הרישוי
	2003	3.00	רישוי חולון - סניף רמלה	אגף הרישוי
	2003	3.00	רישוי חולון - עמדה טכנית	אגף הרישוי

	2003	5.00	רישוי חולון – רישוי פון	אגף הרישוי
	2003	8.00	רישוי חיפה – הנהלה	אגף הרישוי

הערות	שנת פיתוח השיטה	כמות עובדים	קבוצת חישוב	יחידה מינהלית
בדיקת עדכניות במהלך 2010 - 2009	2003	27.00	רישוי חיפה – מחוז חיפה + שפרעם	אגף הרישוי
	2003	2.00	רישוי חיפה - סניף טבריה	אגף הרישוי
	2003	2.00	רישוי חיפה - עמדה טכנית	אגף הרישוי
	2003	3.00	רישוי חיפה - תאוריה	אגף הרישוי
	2003	7.00	רישוי ירושלים - הנהלה	אגף הרישוי
	2003	24.00	רישוי ירושלים - מחוז ירושלים	אגף הרישוי
	2003	8.00	רישוי ירושלים - סניף אשדוד אשקלון	אגף הרישוי
	2003	2.00	רישוי ירושלים - עמדה טכנית	אגף הרישוי
	2001	4.00	אגף הרכב - אמרכלות	אגף הרכב
	2001	4.50	אגף הרכב - הנהלה	אגף הרכב
	2001	6.60	אגף הרכב - הסמכה	אגף הרכב
	2001	4.00	אגף הרכב - "בוא רכב	אגף הרכב
	2001	10.00	אגף הרכב - "יצור סחר וייבוא	אגף הרכב
	2001	11.20	אגף הרכב - מוסכים ומכוני רישוי	אגף הרכב
	2001	22.00	אגף הרכב - נידודות בטיחות	אגף הרכב
	2001	4.20	אגף הרכב - פיקוח מוסכים לא חוקיים	אגף הרכב
	2001	8.00	אגף הרכב - צ.מ.ה	אגף הרכב
	2001	9.75	אגף הרכב - תקינה	אגף הרכב
	בדיקת עדכניות במהלך 2011 - 2010	2006	12.00	מטענים ומל"ח
2006		6.00	מינהל היבשה - מינהל ואמרכלות	מנהל היבשה
2006		5.00	מינהל היבשה - תכנון תחבורתי מטה	מנהל היבשה
2006		3.00	תח"צ - פיקוח חשבונאי	מנהל היבשה
2006		7.00	תח"צ - רישוי והסעים ומוניות	מנהל היבשה
2006		8.00	תח"צ בקרת פרויקטים	מנהל היבשה
2006		11.00	תח"צ מטה ומחוז י"ם והדרום	מנהל היבשה
2006		7.00	תח"צ ת"א ויחידת מערכות מידע	מנהל היבשה
2006		4.00	תכנון תחבורתי - מחוז ת"א והמרכז	מנהל היבשה
2006		9.00	תכנון תחבורתי ותח"צ- מחוז חיפה והצפון	מנהל היבשה
2006		4.00	תכנון תחבורתי מחוז ירושלים והדרום	מנהל היבשה
2008		3.00	תשתית מסילתית	מינהל היבשה
2006		11.00	תשתיות ופיתוח	מנהל היבשה
בתהליך פיתוח שיטה	1997	1.00	רשות הספנות - המפקח על הימאים	רשות הספנות והנמלים
	1997	9.00	רשות הספנות - יחידה כלכלית	רשות הספנות והנמלים
	1997	3.50	רשות הספנות - כח אדם	רשות הספנות והנמלים
	1997	8.00	רשות הספנות - כלי שיט קטנים	רשות הספנות והנמלים
	1997	7.00	רשות הספנות - מהנדסי אוניות	רשות הספנות והנמלים
	1997	5.50	רשות הספנות - מזכירות טכנית	רשות הספנות והנמלים
	1997	2.00	רשות הספנות - מזכירות מנהל המינהל	רשות הספנות והנמלים
	1997	1.00	רשות הספנות - מזכירות נמל אילת	רשות הספנות והנמלים
	1997	1.00	רשות הספנות - מזכירות נמל אשדוד	רשות הספנות והנמלים
	1997	1.50	רשות הספנות - מזכירות נמל טבריה	רשות הספנות והנמלים
	1997	2.00	רשות הספנות - מזכירות נמל חדרה	רשות הספנות והנמלים
	1997	5.50	רשות הספנות - רישום ימאים	רשות הספנות והנמלים
	בתהליך רה ארגון	1997	11.00	מינהל התעופה - הנהלה
1997		5.00	מינהל התעופה - חקירת תאונות	רשות תעופה אזרחית
1997		3.00	מינהל התעופה - יחסים בין לאומיים	רשות תעופה אזרחית
1997		35.00	מינהל התעופה - כושר אוירי	רשות תעופה אזרחית
1997		14.00	מינהל התעופה - מבצעים	רשות תעופה אזרחית
1997		7.00	מינהל התעופה - רישוי צוות אויר	רשות תעופה אזרחית
		679.00	סה"כ עובדים	

עמוד 28 מתוך 59

טלפון: 02-6663232 פקס: 02-6663203

הסברים והנחות בטבלה :

- הנתונים נכונים לחודש מאי 2009.
- יתכנו שינויים במספר העובדים בכל קבוצה כתוצאה מפרישה או חזרה של עובדים מחופשות לידה וכו'.
- בעמודת כמות עובדים מפורטת צבירת חלקיות של עובדים בקבוצה.
- חלק מהשיטות נמצאות בתהליך עדכון.
- המשרד נמצא בתהליך אישור עדכון שיטות ברשות הספנות והנמלים.
- פריסת המשרד הינה במספר מבנים מרכזיים כדלקמן : קרית הממשלה בירושלים, קרית הממשלה בחיפה, מתחם נתב"ג (רשות תעופה אזרחית), בית נכסים בת"א, מתחם משרד הרישוי בחולון ויחידות קו בהתאם לשם הקבוצה באגף הרישוי, ברשות הספנות, מתאמי תחבורה במעבר ארז ובבית אל ומתחם השרות המטאורולוגי.
- יתכנו שינויים בתוכנית העבודה בהתאם לממצאי בדיקת העדכניות שיבוצעו.
- מנהל הפרויקט ישמש כנציג הזוכה במכרז וישתתף בכל ישיבה בה יוצגו ממצאי העבודה (הנהלת המשרד/יחידה, ועדות היגוי, מועצות ייצור וכו').

נספח 4 - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
ירושלים

1. אני החתום מטה מציע בזה את הצעתי בקשר לביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד, ביחידות משרד התחבורה התאם למפורט במסמכי מכרז פומבי מספר 9/2010 על נספחיו.
2. הנני מצהיר ומאשר בזה שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.

3. הצעת מחיר

- 3.1. להלן טבלה מרכזת של השרותים הנדרשים במהלך ההתקשרות, העלויות הממוצעות הנדרשות, והתוצר שיתקבל כנגד הגשת חשבון לתשלום עבור התוצר הנדרש:

מס'	תוצר	הערכת כמויות ביצוע A	עלות יחידת תפוקה B	סה"כ עלות שורה B*A
א	ביצוע בדיקת עדכניות, כמפורט בסעיף 3.1, לנספח 2.	100		
ב	הוספה/עדכון מדד כמפורט בסעיף 3.2 לנספח 2. הצעת המחיר תהיה עבור הוספה/עדכון של מדד בודד	250		
ג	עדכון מלא של שיטת שכר עידוד / פיתוח שיטת שכר עידוד כמפורט בסעיף 3.3 לנספח 2 לקבוצה עד 5 עובדים	47		
ד	עדכון מלא של שיטת שכר עידוד / פיתוח שיטת שכר עידוד כמפורט בסעיף 3.3 לנספח 2 לקבוצה בת 6 – 15 עובדים	38		
ה	עדכון מלא של שיטת שכר עידוד / פיתוח שיטת שכר עידוד כמפורט בסעיף 3.3 לנספח 2 לקבוצה מעל 16 עובדים	9		
	סה"כ המחיר הכולל			

3.2. הבהרות להצעת המחיר

- התעריפים אינם כוללים מע"מ אשר יתווסף אליהם כדן.
 - המשרד אינו מתחייב לבצע את כל הכמויות המפורטות בס' 3 לעיל בהצעת המחיר.
 - יובהר כי הכמויות בס' 3 להצעת המחיר (ברובריקה A) מובאות לצורך שקלול ההצעות. סה"כ המחיר הכולל לצורך שיקלול ההצעות - יהווה צירוף של כל עלויות השורה בכל אחד מהפרמטרים א-ה, שבס' 3.1 לעיל.
 - הצעת המחיר (סה"כ המחיר הכולל שיחושב כמפורט לעיל) תנוקד כדלקמן:
 - יבדק החציון של כל ההצעות שהוגשו.
 - תחום ההצעות של 5% סביב החציון יקבל את הציון המירבי.
 - כל חריגה בתחום של 10% מהחציון מהתחום שנקבע כציון מירבי יוריד ציון.
- להלן דוגמה:
- החציון שווה 100.
 - הצעות שבתחום 95-105 יקבלו ציון מירבי.
 - הצעות שבתחום 85 – 95 ו- 105 – 115 יקבלו ציון 9.
 - הצעות שבתחום 75 – 85 ו- 115 – 125 יקבלו ציון 8.

עמוד 30 מתוך 59

טלפון: 02-6663232 פקס: 02-6663203

4. המחיר לבצוע העבודה

- א. הצעתי מבוססת על העבודה כנדרש במסמכי המכרז, על נספחיו .
- ב. הצעת המחיר כוללת את כל ההוצאות בגין כלל הפעילות המפורטת במסמכי המכרז, לרבות איסוף נתונים, הוצאות ניהול כלליות הוצאות נסיעה והוצאות אחרות.
5. אם תתקבל הצעתי, הנני מתחייב לחתום על חוזה כדוגמת החוזה המצורף בנספח 9.
6. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודה לא יאוחר משבוע (7 ימים) מתאריך חתימת ההסכם ובכפוף ובהתאם לקבלת הזמנת עבודה כמפורט בסעיף 2 בנספח 2 לחוזה זה ולסיימה בהתאם לתנאי מכרז זה ולהזמנת העבודה.
7. הנני מצהיר ומאשר שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של משרד התחבורה.

בכבוד רב,

שם המציע _____ ת.ז./ח.פ. _____

חתימת המציע _____ כתובת _____

מס' טלפון _____

תאריך _____ שם מורשה החתימה ותעודת זהות: _____

חתימה וחותמת מורשה החתימה:

נספח 5 א- פרטים על המציע

1. פרטים על המציע
- א. שם המציע
- ב. המס' המזהה (מספר חברה, מס' עמותה)
- ג. סוג התארגנות (חברה /עמותה/ שותפות)
- ד. תאריך התארגנות, לראשונה כדין, במתכונתו הנוכחית:
- ה. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
- ו. שם המנהל הכללי
- ז. מען המציע (כולל מיקוד):
- ח. טלפונים
- ט. פקסימליה
- י. יש לצרף תעודות רישום תאגיד ומסמכי התאגדות
יא. יש לצרף אישור מעו"ד לעניין מורשי החתימה במציע.

חתימת המציע (באמצעות המורשים לחתום בשמו חתימתם + חותמת

תאריך
(החברה)

**נספח 5 ב' - ניסיון המציע בעדכון ו/או פיתוח שיטות שכר עידוד
ב-4 השנים האחרונות,**

כנדרש בסעיף _____, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף _____.

הערה: מספר השורות בטבלאות אינו מוגבל

שם הלקוח	נושא הפרויקט פרטי ממליץ וטלפון	סוג השיטה שפותחה (למשל: ישירה, רב גורמית, כלכלית יחידתית)	מועד התחלה הפרויקט	מועד סיום משוער	היקף שעות

נספח 6 א' - נתוני מנהל הפרויקט *

(לצורך סעיף 5.4 ולצורך סעיף _____)

שם מנהל הפרויקט:

ת.ז.:

שנת לידה:

תפקידו אצל המציע :

פירוט המשימות אותן מיועד

למלא לצורך ביצוע העבודה כמפורט במסמכי המכרז::

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

סוג ההכשרה	תאריך קבלת התואר/ התעודה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון בניהול ובביצוע פרויקטים בתחום פיתוח ו/או עדכון שיטות שכר עידוד , מיום קבלת התואר כנדרש בסעיף _____.

תקופת קיומם של יחסי עובד – מעביד, בין מנהל הפרויקט לבין המציע ו/או תקופת היות מנהל הפרויקט בעלים במציע, והכל כנדרש בסעיף _____.

* יש לצרף קורות חיים ותעודות המעידות על השכלה וכן תעודות רישום אצל רשם המהנדסים

חתימת המציע

תאריך

חתימת מנהל הפרויקט המיועד

תאריך

נספח 6 ב' - ניסיון מנהל הפרויקט בעדכון ו/או פיתוח שיטות שכר עידוד,

כנדרש בסעיף _____, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף _____.

הערה: מספר השורות בטבלאות אינו מוגבל

שם הלקוח	מהות העבודה / נושא הפרויקט / פרטי ממליץ וטלפון	שנת התחלה הפרויקט	מועד סיום משוער	היקף שעות

נספח 7 א' - צוות העבודה *

(כנדרש בסעיף 6.1, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף 18_)
יש למלא את פרטי הטבלה במפורטים מטה לגבי כל איש צוות מוצע בנפרד.

1. עובד צוות 1 מוצע:

שם העובד:

שנת לידה:

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

שנים	סוג ההכשרה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון בביצוע פרויקטים בתחום פיתוח ו/או עדכון שיטות שכר
עידוד, כנדרש בסעיפים 6.1 ו- 18 למסמכי המכרז.

מס' שנות ניסיון בתחום פיתוח ו/או עדכון שיטות שכר עידוד מיום קבלת
התעודה/ התואר.

* יש לצרף קורות חיים ותעודות המעידות על השכלה וכן תעודות רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או ברשות ההסמכה להנדסאים וטכנאים.

חתימת המציע

תאריך

חתימת מנהל הפרויקט המיועד

תאריך

נספח 7 ב' - ניסיון איש צוות 1 בעדכון ו/או פיתוח שיטות שכר עידוד,

כנדרש בסעיף _____, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף _____.

הערה: מספר השורות בטבלאות אינו מוגבל

היקף שעות	מועד סיום משוער	שנת התחלה הפרויקט	מהות העבודה / נושא הפרויקט / פרטי ממליץ וטלפון	שם הלקוח

נספח 7 ג' - צוות העבודה *

(כנדרש בסעיף 6.1, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף 18)

יש למלא את פרטי הטבלה במפורטים מטה לגבי כל איש צוות מוצע בנפרד.

1. עובד צוות 2 מוצע:

שם העובד:

שנת לידה:

הכשרה מקצועית/אקדמאית:

שנים	סוג ההכשרה

ניסיון:

מס' שנות ניסיון בתחום תעשייה וניהול מיום קבלת התעודה ו/או התואר
כנדרש בסעיף 2.3.1 לעיל.

מס' שנות ניסיון בעבודה מיום קבלת התעודה/ התואר.
בניהול פרויקטים בתחומי שכע"ד

* יש לצרף קורות חיים ותעודות המעידות על השכלה וכן תעודות רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או ברשות ההסמכה להנדסאים ושכנאים.

חתימת המציע

תאריך

חתימת מנהל הפרויקט המיועד

תאריך

נספח 7 ד' - ניסיון איש צוות 2 בעדכון ו/או פיתוח שיטות שכר עידוד,

כנדרש בסעיף _____, ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בסעיף _____.

הערה: מספר השורות בטבלאות אינו מוגבל

שם הלקוח	מהות העבודה / נושא הפרויקט / פרטי ממליץ וטלפון	שנת התחלה הפרויקט	מועד סיום משוער	היקף שעות

נספח 8 - התחייבות לשמירת סודיות

(לחתימת עובדיו של המבצע וכל אדם אחר המועסק על ידו והקשור בביצוע חוזה זה)

אל: משרד התחבורה

התחייבות לשמירת סודיות -

הואיל ומשרד התחבורה בשם מדינת ישראל מקבל מ (להלן: "המבצע") ביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד, ביחידות משרד התחבורה

והואיל והמבצע עשוי להיחשף לסודות מקצועיים ואחרים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא (לרבות נושא ומהות שירותי העדכון והפיתוח של שיטות שכר העידוד), בין בכתב ובין בעל-פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירותי העדכון והפיתוח של שיטות שכר העידוד ו/או במהלכם ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.

7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.

8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום :

_____	_____	_____	_____
חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה

נספח מספר 9 - דוגמת חוזה

חוזה

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2010

בין

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת על-ידי:

1. המנהל הכללי, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
2. חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

המורשים לחתום בשם המדינה (להלן: "הממשלה") - מצד אחד ;

ל בין

_____ ח.פ.,

מרח' _____

ע"י ב"כ: _____, ת.ז. _____

וע"י ב"כ: _____, ת.ז. _____

המורשה/ים לחתום בשמה (להלן: "המבצע") - מצד שני ;

הואיל: והממשלה מעוניינת בדיקת שיטות שכר עידוד המופעלות ביחידות משרד התחבורה וכן פיתוח ו/או עדכון לשיטות שכר עידוד ליחידות משרד התחבורה, והכול כמפורט להלן בחוזה זה על נספחיו (להלן: "העבודה");

והואיל: והממשלה פרסמה לצורך ביצוע העבודה את מכרז מספר פומבי מס' _____ (להלן: "המכרז");

והואיל והצעת המבצע זכתה במכרז הנ"ל על-פי החלטת ועדת המכרזים המרכזית שבמשרד התחבורה מיום _____;

והואיל: והמבצע מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית לקבל על עצמו את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

והואיל: והממשלה מוכנה למסור למבצע את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי חוזה זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

עמוד 42 מתוך 59

טלפון: 02-6663232 פקס: 02-6663203

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הממשלה מזמינה בזה אצל המבצע בכפוף לתנאים הכלולים בחוזה זה, והמבצע מתחייב בזה לבצע עבור הממשלה את העבודה, כמפורט בחוזה זה על נספחיו.

3. מסמכי ההתקשרות

3.1. לחוזה זה מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנו הנספחים הבאים:

מסמכי המכרז	נספח א' (להלן: "מסמכי המכרז")
מסמך תשובות לשאלות הבהרה	נספח ב'
התחייבות לשמירה על סודיות	נספח ג'
הצעת המבצע	נספח ד' (להלן: "ההצעה" או "הצעתו")
אישור עריכת ביטוח	נספח ה'

3.2. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות בין הוראות חוזה זה להוראות הנספחים תגברנה הוראות חוזה זה, והוראות הנספחים יקראו ויפורשו בהתאם להוראות החוזה, כאשר הוראות נספחים א' - ג' יגברו על הוראות נספח ד'.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תוקף חוזה זה למשך שנתיים מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2. הממשלה שומרת לעצמה את האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות מדי שנה בשנה נוספת ובסה"כ לתקופה שלא תעלה על שנתיים נוספות. האופציה להמשך ההתקשרות תיבדק מידי שנה ותמומש בהתאם לצורכי המשרד ושיקול דעתו הבלעדי (להלן: "תקופת האופציה"). תקופת האופציה תמומש בהודעה של המשרד, בכתב לפחות 60 יום לפני פקיעת ההתקשרות הקיימת.

4.3. מימוש תקופת האופציה טעונה אישור ועדת המכרזים במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

4.4. הממשלה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם החברה, תוך 60 יום, ממתן הודעה בכתב על הפסקתה ולפי שיקול דעתו הבלעדי, והחברה לא תהיה זכאית לכל פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל.

5. הממשלה תבצע חוזה זה באמצעות ממונה הנדסת יצור ושכר עידוד במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, או מי שימונה לכך על-ידו (להלן: "הממונה").

6. התחייבות המבצע:

המבצע מתחייב, כדלקמן:

- 6.1. להתחיל בביצוע העבודה בתוך 7 ימים, מיום חתימת חוזה זה, והכל בכפוף לקבלת הזמנת עבודה כמפורט בנספח 2 למסמכי המכרז.
 - 6.2. לעמוד בלוח הזמנים לביצוע העבודה שתידרש ממנו, כפי שיפורט בהזמנת העבודה ובתוכנית העבודה שתועבר אליו, כמפורט בס' 2 בנספח 2 למסמכי המכרז.
 - 6.3. לעשות את כל הדרוש לביצוע העבודה בצורה יעילה וטובה, ובכלל זה לבצע את כל הדרוש בנספח 2 למסמכי המכרז, ביחס לעבודות שהוצאה למבצע לגביהן הזמנת עבודה חתומה ע"י הממונה והחשב כמפורט בנספח 2 למסמכי המכרז.
 - 6.4. כי ידוע לו שהמדובר בחוזה מסגרת. וכי ידוע ומוסכם עליו שהמשרד יזמין שירותי בדיקה לשיטות שכר עידוד וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד בהתאם לצרכיו בפועל ולשיקול דעתו, ובלבד שהצעתו נמצאה זוכה לאחר הליך של פנייה תחרותית לקבלת הצעות כמפורט בסעיף 22.1-22.6 להלן, ולתעריף שנקבע בהזמנת העבודה כמפורט בס' 22.6 להלן.
 - 6.5. לקבל הנחיות מהממונה, בכל הנוגע לעבודה, לאופן ביצועה ולמתכונות הדוחות שיוגשו בקשר אליה.
 - 6.6. להעמיד לביצוע העבודה צוות באיכות וכישורים מקצועיים המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. המבצע מתחייב, כי אם יוחלף עובד מטעם כלשהו, תשמר רציפות מלאה במידע ובביצוע העבודה.
 - 6.7. להעסיק עובדים מנוסים, אחראיים, מקצועיים במספר הדרוש להתקדמות ביצוע העבודה בהתאם להוראות חוזה זה.
 - 6.8. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לעשות כל דבר הנדרש והסביר, שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי חוזה זה.
7. המבצע מצהיר בזה, כי הינו בעל רקע מקצועי ובעל אמצעים המאפשרים לו לבצע את העבודה בעזרת מנהל הפרויקט _____, כפי שהציע בהצעתו, ובעזרת חברי צוות שיעמיד לצורך כך כנדרש בס' 6 למסמכי המכרז (להלן: "צוות העבודה"); וכי הוא מתחייב בזה לבצע את העבודה לשביעות רצונה המלאה של הממשלה במומחיות ובמקצועיות הדרושים; וכי הוא ישא באחריות הבלעדית והכוללת לביצועה של העבודה.

8. המבצע יהא רשאי להפחית ו/או להוסיף ו/או להחליף את צוות העבודה - כולו או חלקו - באישור הממונה מראש ובכתב, אם יינתן. אי עמידה בתנאי סעיף זה תהווה הפרה יסודית של החוזה.

9. מידע וסודיות

- 9.1 המבצע מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור, או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה, או בתוקף ביצוע חוזה זה תוך תקופת הביצוע, לפנייה או לאחר מכן. המבצע מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על-ידי עובדיו, סוכניו והמועסקים על-ידו.
- 9.2 כל המידע שיגיע למבצע במסגרת ההתקשרות עם הממשלה לביצוע העבודה, לרבות התוצרים והתפוקות, הדוחות והנתונים שייאספו במהלך העבודה (להלן: "המידע"), יהיה בבעלותה המלאה והבלעדית של הממשלה והמבצע לא יהיה רשאי להעביר את המידע לגורם אחר, או לעשות בו כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך ביצוע מטלות ההתקשרות והשגת יעדה.
- עם סיום תקופת ההתקשרות עם המבצע או הפסקתה, מתחייב המבצע להמשיך ולשמור על סודיות המידע, לא לעשות בו כל שימוש ולא להעבירו לגורם אחר.
- 9.3 המבצע מתחייב להחתים את עובדיו וכל אדם אחר המועסק על ידו והקשור בביצוע חוזה זה, על כתב סודיות כדוגמת נספח ג' לחוזה.
- 9.4 במועד סיום ההתקשרות או בהפסקתה מתחייב המבצע להעביר למשרד או לגוף אחר שיבחר על ידו לביצוע העבודה, את המידע בדרך של העברת מדיה מגנטית ובכל דרך נאותה על פי דרישת הממשלה. כן יעביר המבצע לממשלה כל מידע הנמצא אצלו על גבי נייר, דיסקטים או מדיה מגנטית אחרת.
- יובהר כי המבצע לא יותיר ברשותו כל מסמך או מדיה מגנטית שהגיעו אליו, באופן ישיר או עקיף, במסגרת עבודתו, ולא יעשה מהם כל העתק.

10. אבטחת מידע

10.1 המבצע יהיה אחראי כלפי המשרד על כל מידע המועבר אליו או דרכו, לרבות דוחות, טפסים ומדיה מגנטית.

10.2 המבצע ידאג לאבטחת כל המידע אשר הגיע אליו במסגרת ביצוע העבודה נשוא חוזה זה.

10.3 המבצע ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו, או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך ביצוע העבודה, ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות.

11. ניגוד עניינים

- 11.1 המבצע מצהיר כי אין חשש לניגוד עניינים בין עבודתו לפי תנאי חוזה זה לבין עבודות אחרות שהוא מבצע, ו/או בפעילות אחרת ו/או התחייבות אחרת שלו ו/או של מי מהמועסקים על-ידו.
- 11.2 המבצע מתחייב בזה לא להתקשר עם גורם מחוץ לו אשר קיימת אפשרות כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.
- 11.3 המבצע מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשד כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, על פי תנאי חוזה זה, עלול הוא, או אחד או יותר מעובדיו, או אחד או יותר מהקשורים עמו לביצוע חוזה זה, להימצא במצב בו תהיה קיימת אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק אותה פעילות עד קבלת אשור הממונה להמשיכה, אם בכלל.

12. אחריות המבצע:

- 12.1 המבצע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיעים ממנו על-פי דין לאנשים המועסקים על-ידו, או לכל מאן דהוא.
- 12.2 המבצע יפצה את הממשלה על כל נזק, שייגרם לממשלה, או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה שנעשתה על ידו ו/או המועסקים על ידו ו/או הקשורים עמו לבצוע העבודה נשוא חוזה זה, בצורה רשלנית או בזדון.
- 12.3 המבצע מתחייב למסור לממשלה מסמכים, הסברים וכל מידע או תוצאות חלקיות בקשר לעבודה בכל עת שיידרש לכך על ידי הממשלה.

13. ביטוח

המבצע מתחייב לבצע ולקיים במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה, את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת הממשלה (מדינת ישראל – משרד התחבורה) ולהציגם לממשלה כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן: -

ביטוח חבות המעבידים

13.1

- א. המבצע יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 לעובד, וסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי המבצע.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

13.2

- א. המבצע יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המבצע וכל הפועלים מטעמו.

פללי

13.3

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים: -
1. לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – משרד התחבורה.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד התחבורה.
 3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל, - משרד התחבורה, עובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. המבצע לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על המבצע.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- ב. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור ביטוחי בחתימתו של המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, בהתאם לנספח עריכת ביטוחים המצורף יומצאו על ידי המבצע למשרד התחבורה עד למועד חתימת ההסכם.

ג. המבצע מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. המבצע מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל- משרד התחבורה בתוקף. המבצע מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור עריכת ביטוחים בהתאם לנספח עריכת ביטוחים המצורף חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד התחבורה, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

ד. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - משרד התחבורה על כל זכות או סעד המוקנים להן על פי דין ועל פי חוזה זה.

13.4 העתקי פוליסת הביטוח מאושרת על ידי המבטח או אישור עריכת ביטוח כמצורף בנספח ה' לחוזה זה מאושר ע"י המבטח בחתימתו על ביצוע הביטוח כאמור לעיל, יומצא למשרד התחבורה, עד למועד חתימת החוזה. מודגש בזה במפורש כי אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המבצע מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי חוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התחבורה על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

14. מהות היחסים בין הצדדים

14.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי חוזה זה אינם יוצרים אלא יחס בין מזמין לקבלן המבצע הזמנות או בין מוכר ידע לקונה ידע, במידה שהמדובר הוא באחריות או חובות הממשלה, הבאים מכוחה, ו/או המועסקים על-ידה, כלפי המבצע והמועסקים על-ידו.

14.2. למען הסר ספק, מצהירים בזה הצדדים, כי לא תהיינה למבצע ולמועסקים על-ידו בביצוע חוזה זה, כל זכויות של עובדים אצל הממשלה, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בממשלה, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כל שהן בקשר לביצוע חוזה זה ו/או ביטולו, או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבות שהן. לעניין זה - מתחייב המבצע להחתים כל עובד שלו, ו/או המועסק על ידו לצורך מילוי תנאי חוזה זה, על התחייבות כאמור.

14.3. הממשלה לא תשלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על-ידי המבצע ובמידה שקיימת חובה, על-פי כל דין, לנכות למטרות אלה סכומים משכר המועסקים על-ידי המבצע, ייעשה הדבר על-ידי המבצע ובאחריותו.

15. הממשלה מתחייבת בזה לעשות ככל יכולתה להעמיד לרשות המבצע את כל המידע והנתונים שברשותה, הנחוצים לו לשם ביצוע העבודה.

16. זכויות קניין

מוסכם בזה כי כל הזכויות בעבודה, מאיזה סוג שהוא, הן רכושה הבלעדי של הממשלה, והמבצע מתחייב לנקוט בכל הפעולות כפי שיידרש על-ידי הממשלה, על-מנת לרשום זכויות, כאמור, על-שם הממשלה, על-פי כל דין.

17. הממשלה רשאית, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לבטל את ביצוע העבודה על פי חוזה זה, או חלק ממנה, וזאת על-ידי מתן הודעה על כך בכתב מאת הממשלה למבצע, לפחות 30 יום מראש, ללא צורך במתן נימוקים לכך. במקרה זה תשלם הממשלה למבצע מתוך התשלומים הנזכרים בסעיף 22 לחוזה זה, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע העבודה שהמבצע ביצע כבר בפועל עד תאריך הביטול. והממשלה לא תהא חייבת בכל פיצוי, תמורה, או תשלום אחר עבור, או בקשר, לביטול ביצוע העבודה, או אותו חלק מבוטל ממנה, לפי העניין.

עם קבלת הודעה כאמור, תערך על ידי הצדדים התחשבות הדדית בגין ההתחייבויות הכספיות הנובעות מהוראות חוזה זה, עד למועד ביטולו בפועל.

18. לממשלה הזכות לדרוש מהמבצע להפסיק את עבודתו של כל אדם ו/או גוף המועסק על-ידו בביצוע חוזה זה. דרישה זו יכולה להיות אם מטעמי בטחון ואם מטעמים אחרים, לפי שיקול דעתה של הממשלה. המבצע יפסיק את עבודתו של אותו אדם/גוף בתוך שבעה ימים מיום שהועברה אליה דרישת הממשלה. כאשר הדרישה הינה מטעמי בטחון תופסק עבודתו לאלתר.

19. הממשלה לא תשא בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג, או סיבה שהם, שייגרמו למבצע או למועסקים על-ידו בעת, או עקב ביצוע חוזה זה.

20. המבצע מתחייב לא להסב לאחר חוזה זה, או חלק ממנו, לא להעביר, או למסור לאחר כל זכות או חובה, הנובעות מחוזה זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הממשלה מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הממשלה כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את המבצע מהתחייבות ואחריות, או חובה כלשהי על-פי כל דין ולפי חוזה זה.

21. לוח זמנים

המבצע מתחייב בזאת לעמוד בכל לוחות הזמנים כפי שיפורטו בהזמנת העבודה, כאמור בנספח 2 למסמכי המכרז.

22. התמורה עבור ביצוע העבודה

- 22.1. הממשלה תשלם למבצע עבור ביצוע העבודה תמורה שלא תעלה על המחיר שהציע בנספח 4 להצעתו, ובהתאם לתנאים שלהלן:
- 22.2. עם אישור מועצת הייצור המשרדית את תוכנית העבודה השנתית לביצוע שיטות שכר עידוד, תתבצע פניה למבצע ולזוכה הנוסף במכרז, באמצעות ועדת המכרזים, לקבלת הצעת מחיר לביצוע העבודה ספציפית תוך פירוט העבודה הנדרשת לביצוע, כמותה, היקפה, ומשך הזמן לביצועה. המבצע מתחייב לגיש לוועדת המכרזים את הצעתו בפרק הזמן שיקע ע"י ועדת המכרזים. (להלן: "הצעת המחיר מהמבצע")
- 22.3. הצעת המחיר מהמבצע, לצורך ביצוע העבודה, לא תעלה על המחיר שהציע בטופס הצעת המחיר בנספח מס' 4 להצעתו.
- 22.4. הצעת המחיר מהמבצע, תוגש לוועדת המכרזים המשרדית לדין ויבחר הספק לביצועה. שקלול הצעות המחיר יהיה 80% מחיר ו- 20% שביעות רצון המשרד מביצוע פעילות קודמת. יובהר כי במקרה של הצעת מחיר זהה מהזוכים, החלוקה תעשה בהתאם להחלטת הממונה, עפ"י שיקולים מקצועיים ובאופן שהחלוקה בין הזוכים תהיה שוויונית ככל הניתן.
- 22.5. לאחר החלטת ועדת המכרזים תשלח הזמנת עבודה לספק שיבחר הכוללת את תכולת העבודה הנדרשת לביצוע ומשך זמן לביצועה והיקף הכספי שישולם בגינה. (להלן: "הזמנת עבודה")
- 22.6. המבצע מתחייב לא להתחיל בביצוע עבודה כלשהי בטרם קבלת "הזמנת עבודה כאמור", אם וכאשר יקבלה.

22.7. תנאי התשלום:

- עבור ביצוע העבודה המפורטת בסעיפים 3.1 - 3.3 לנספח 2, ישולם למבצע המחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 22.6 לעיל, אשר לא יעלה על המחיר שהציע בסעיף 3.1 לנספח 4 בהתאמה, ועל פי תנאי התשלום המפורטים להלן:
- 22.7.1 **לאחר ביצוע בדיקת עדכניות, כנדרש בסעיף 3.1 לנספח 2 במסמכי המכרז, ובכלל זה הגשת חוות דעת שאושרה ע"י הממונה וועדת ההיגוי - ישולם למבצע המחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 22.6 לעיל, אשר לא יעלה על סך של _____ ₪ שהציע בס' 3.1(א) לנספח 4 במסמכי המכרז.**
- 22.7.2 **לאחר ביצוע עדכון / הוספת מדד, כנדרש בסעיף 3.2 לנספח 2, ובכלל זה הגשת דו"ח מסכם וביצוע תקופת הרצה עד להפעלת השיטה באופן תקין רצוף ושוטף - ישולם למבצע המחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 22.6 לעיל, אשר לא יעלה על סך של _____ ₪ שהציע בס' 3.1(ב) לנספח 4, אשר מהווה סכום מקסימאלי אשר ישולם יובהר כי זהו עבור הוספה/עדכון של מדד בודד והוא יוכפל במספר המדדים/הוספות שנדרשו לאותה שיטת שכר עידוד. והסכום שישולם הלכה למעשה יקבע בהתאם למפורט בהזמנת העבודה כאמור, לאחר הוספת ו/או עדכון כל המדדים שנדרשו לאותה שיטה ולאחר שהממונה יאשר כי תקופת ההרצה הושלמה והשיטה מופעלת באופן רצוף ותקין כנדרש בס' 3.2 לנספח 2 במסמכי המכרז.**

לאחר ביצוע עדכון מלא ו/או פיתוח של שיטת שכר עידוד, כנדרש בסעיף 3.3 לנספח 2 במסמכי המכרז - ישולם בהתאם, למחיר שבהזמנת העבודה כמפורט בס' 22.6 לעיל, ובהתאם לתנאי התשלום המפורטים להלן:

ראשית, יקבע בהזמנת העבודה לאיזה היקף של עובדים מבוקש לבצע עדכון מלא ו/או פיתוח של שיטות שכר עידוד, מבין הברירות המופיעות בסעיפים 3.1(ג), 3.1(ד), 3.1(ה) לנספח 4 במסמכי המכרז. (להלן: "היקף קבוצת העובדים").

ד. **לאחר הגשת דוח ראשוני (ביצוע שלב א')** - המרכז את תוצאות ביצוע הסקר, דיון בועדת ההיגוי המקצועית ודיון במועצת הייצור, והכל כמפורט בס' 3.3(א) לנספח 2 במסמכי המכרז - ישולם לזוכה במכרז 30% מהסכום שבהזמנת העבודה ובכל מקרה לא יותר מ-30% מסך של _____ ש, שהציע בהתאם להיקף קבוצת העובדים לה מבוצעת העבודה, כמפורט בס' 3.1 ג'/ד'/ה' לנספח 4 למסמכי המכרז - בהתאמה לגודל הקבוצה.

ה. לאחר הגשת הדוח מסכם ואישורו ע"י הממונה (ביצוע שלב ב'), והכל כמפורט בס' 3.3(ב) לנספח 2 במסמכי המכרז - ישולם לזוכה במכרז 50% מהסכום שבהזמנת העבודה ובכל מקרה לא יותר מ-50% מסך של _____ ש, שהציע בהתאם להיקף קבוצת העובדים (כמפורט בס' 3.1 ג'/ד'/ה' לנספח 4 - בהתאמה לגודל הקבוצה).

ו. לאחר הגשת דוח הפעלה ואישורו ע"י הממונה (ביצוע שלב ג'), והכל כמפורט בס' 3.3(ג) לנספח 2 במסמכי המכרז - ישולם לזוכה במכרז 20% מהזמנת העבודה, ובכל מקרה לא יותר מ-20% מסך של _____ ש, הסכום שהציע בהתאם להיקף קבוצת העובדים (כמפורט בס' 3.1 ג'/ד'/ה' לנספח 4 - בהתאמה לגודל הקבוצה).

יובהר, כי לא ישולם למבצע כל תשלום עבור שעות עבודה ו/או סכום החורג מהמפורט בהזמנת העבודה.

22.8. התמורה לא תכלול מע"מ שיתווסף אליה כחוק.

22.9. התמורה תוצמד למדד המחירים לצרכן החל מתום החודש ה-18, לתקופת ההתקשרות, כאשר מדד הבסיס הנו מדד האחרון הידוע בתום 18 חודשים ממועד הגשת ההצעות. על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות לפי חוזה זה יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה ממועד החתימה על החוזה, תעשה ההתאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין מדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועדי הגשת החשבונות. ההצמדה תהא על יתרות התמורה שטרם שולמה בלבד.

22.10. המבצע יגיש לאישור הממונה חשבונית מאושרת ובה פירוט התשלומים הנדרשים עבור ביצוע העבודה (להלן: "החשבון"). הממשלה תשלם למבצע את התשלומים הנדרשים בחשבון תוך 30 יום מיום שהגיע החשבון לידי הממונה ואושר על-ידו. עם ביצוע התשלום יגיש המבצע חשבונית לממונה.

22.11. התמורה האמורה לעיל תהא לסיילוק כל המגיע למבצע עבור העבודה ועבור כל זכות ו/או תביעה הקשורות בה, לרבות הוצאות אחרות הקשורות בביצוע העבודה. פרט לתמורה האמורה לעיל לא יחולו על הממשלה תשלומים כלשהם בקשר לחוזה זה.

23. מבלי לגרוע מזכויות הממשלה לפי חוזה זה ועל-פי כל דין, רשאית הממשלה לקזז כל סכום שיגיע לממשלה מהמבצע, מכל סכום אשר יגיע למבצע מהממשלה.

24. דוח

המבצע יגיש לממונה על פי דרישה דיווחים תקופתיים ואחרים בכתב, לגבי כל המטלות הנדרשות במסגרת עבודתו על פי תנאי חוזה זה, הכוללים: הן דיווחים בכתב והן דיווחים בצורה מגנטית, או אחרת, כפי שיידרש על ידי הממונה.

25. ביקורת

המבצע מתחייב בזה לאפשר למבקר המשרד, או למי שמונה לכך על ידו בכתב, לערוך אצלו בקורת מקצועית בכל הנוגע למילוי תנאי חוזה זה.

26. ערבות

26.1. להבטחת התחייבויותיו על פי חוזה זה ימציא המבצע לממשלה עם חתימת חוזה זה, ערבות אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה למדד המחירים לצרכן מבנק, או מחברת ביטוח המוכרת ע"י החשב הכללי במשרד האוצר, בסך של 5,000 ₪, שתוקפה מיום חתימת החוזה ועד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות (להלן - "הערבות").

26.2. הממשלה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או מקצתו, על-פי שיקול דעתה, לרבות במקרים הבאים:

26.2.1 כנגד כל נזק שייגרם לה על ידי מעשה או מחדל של המבצע או של מי מהמועסקים על ידו.

26.2.2 המבצע לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו שעל-פי חוזה זה או על-פי דין.

26.2.3 המבצע הפסיק את ביצוע העבודה נשוא חוזה זה לפני תום תקופת ההתקשרות.

26.2.4 בתום תקופת ההתקשרות לא העביר המבצע את העבודה בצורה מסודרת לממשלה או למי מטעמה.

26.3. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של המבצע לפי חוזה זה.

26.4. החליטה הממשלה לחלט את סכום הערבות כאמור, יהיה על המבצע להפקיד בידי הממשלה כתב ערבות אחר בתנאים האמורים בסעיף 26.1 דלעיל.

27. הפר המבצע הוראה מהוראות חוזה זה, רשאית הממשלה, נוסף על זכויותיה על-פי כל דין וחוזה זה, לראות חוזה זה כמבוטל לאחר שניתנה לו הודעה בה נדרש לתקן את המעוות, והמבצע לא תיקן את המעוות בהתאם להודעה, תוך הזמן שנקבע בהודעה. כן רשאית הממשלה לראות את החוזה כממשיך להיות בתוקף, ולעשות בעצמה, או באמצעות אחרים את העבודה שהמבצע חייב לעשות על-פי חוזה זה, וזאת על חשבון המבצע.

28. לא עמד המבצע עקב סיבות התלויות בו, במועד ביצוע העבודה בכללו, או באחד או יותר של שלביו, לא יהיה זכאי להצמדת תשלומים בעד תקופת האיחור.

29. ויתרה הממשלה למבצע על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה, או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה. כל ויתור, ארכה, או הנחה מטעם הממשלה, לא יהיה בר-תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על-ידי הממשלה.

30. מוסכם בזה כי המבצע לא ישמש כסוכן, כשליח או כנציג הממשלה, אלא אם הוסמך לכך במיוחד לעניין פלוני על-ידי הממונה.

31. סמכות השיפוט הבלעדית בכל עניין הנובע מחוזה זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

32. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

הממשלה: משרד התחבורה, רחוב בנק ישראל 5, בנין ג'נרי A, ירושלים.

המבצע: כמפורט במבוא לחוזה זה.

כל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום כנ"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום

<u>המבצע</u>	<u>הממשלה</u>
_____ חתימת מורשה/י החתימה	_____ המנהל הכללי, משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
_____ תאריך חתימה	_____ תאריך חתימה
_____ חותמת המבצע	_____ חשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
	_____ תאריך חתימה

G:\MSP\WORD\MISHPATIM\התקשרויות\חוזה חדשים\חוזה נספח למכרז שכר עידוד DOC.2010

נספח ג' לחוזה – התחייבות לשמירת סודיות

(לחתימת עובדיו של המבצע וכל אדם אחר המועסק על ידו והקשור בביצוע חוזה זה)

אל: משרד התחבורה – אגף הרישוי.

התחייבות לשמירת סודיות - _____

הואיל ומשרד התחבורה בשם מדינת ישראל מקבל מ _____ (להלן: "המבצע") שירותי עדכון ופיתוח שיטות שכר עידוד ביחידות אגף הרישוי שבמשרד התחבורה;

והואיל והמבצע עשוי להיחשף לסודות מקצועיים ואחרים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הריני מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא (לרבות נושא ומהות שירותי העדכון והפיתוח של שיטות שכר העידוד), בין בכתב ובין בעל-פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירותי העדכון והפיתוח של שיטות שכר העידוד ו/או במהלכם ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר/ים.

6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

חתימה	תאריך	תעודת זהות	שם ומשפחה
-------	-------	------------	-----------

נספח ה' – אישור עריכת ביטוח

כנדרש בס' 13 לחוזה.

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התחבורה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן הספק) לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד ביחידות משרד התחבורה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, וסך 5,000,000 דולר למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל הקשור בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 250,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התחבורה**

עמוד 57 מתוך 59

טלפון: 02-6663232 פקס: 02-6663203

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למשרד התחבורה.
 3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד התחבורה ועובדיהם, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, - משרד התחבורה, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

נספח 10 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר _____ "לביצוע בדיקות עדכניות וכן פיתוח ועדכון שיטות שכר עידוד, ביחידות משרד התחבורה" (להלן: "המכרז")
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך דין